海 外 渡 航 届

(日本人学生用)

年 月 日 届出

西暦

月

日

<注意事項>

氏名

所属学科

国際交流・留学生

支援センター長

- 1. 太枠内項目を全て記載のこと。(No7. ビザについては該当者のみ)
- 2. 渡航予定日 2週間前までに提出すること。
- 3. 複数の国・地域へ滞在する場合、全ての渡航先について記入すること。
- 4. 渡航後の計画変更や留学中の休暇を利用した旅行等については、決定次第、国際交流・留学生支援室(Email:kokusai@niu.ac.jp) まで連絡すること。

生年月日

学年

5. この個人情報は、本学における海外安全管理・対応業務のためのみに使用し、その他の目的には使用しません。

担当教員	学籍番号	電話番号					
2. 液航・帰国情報 渡航便名・日付 帰国便名・日付 都市 コール域 都市 国学・訪問・宿泊先名 住所 電話番号 Email	メールアドレス	担当教員					
2. 液航・帰国情報 渡航便名・日付 帰国便名・日付 都市 3. 液航先 (国、都市、留学・訪問・宿泊先名 住所 電話番号 Email	1 7 # # # # #	ж Б		<i></i>			
国・地域 都市 留字・訪問・宿泊先名 住所 電話番号 原会番号 原会番号 原とがわかる書類を提出のこと 長名 原語番号 原義者のみ) 日の際急連絡先 住所 電話番号 保護者への連絡 方 でかいが多く 方 でかいが多く 日のでは、							
3. 渡航先 (国、都市、留学・訪問・宿泊先名 住所 電話番号	2. 渡航・帰国情報				日付		
(国、都市、留学・訪問							
在所 電話番号 Email 1							
日協定校への短期留学 □協定校以外への短期留学 □語学研修 □海外観光研修 □私事渡航 □海外インターンシップ □国際学会 □研究・調査 □ 大学の研究費等 □財団助成金 □各種奨学金 () □ 自費 □その他 ())							
4. 渡航の目的		電話番号		Email			
□その他() 5. 渡航費用 □大学の研究費等 □財団助成金 □各種奨学金() □自費 □その他() 6. パスポート No. 7. ビザ □要 □不要 種類 照会番号 (該当者のみ) ※取得したことがわかる書類を提出のこと 8. 保険 (必ず加入すること) 会社名 保険番号 氏名 続柄 9. 国内緊急連絡先 住所 電話番号 保護者への連絡 □ 済 10. 管轄の在外公館 在外公館名 電話番号 「保護者への連絡 □ 済 10. 管轄の在外公館 在外公館名 「電話番号 「本がしご登録済み(全員登録) ※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること アプリのダウンロードはこちら iPhone 国際交流・留学生支援室へ報告すること アプリのダウンロードはこちら iPhone 国際交流・留学生支援室へ報告すること アプリのダウンロードはこちら iPhone 国際交流・日間をは、国際交流・日間をは、日間のでは、日間							
□大学の研究費等 □財団助成金 □各種奨学金() □自費 □その他() ○ 6. パスポート No. 7. ビザ □要 □不要 種類 照会番号 ※取得したことがわかる書類を提出のこと 8. 保険 (必ず加入すること) 会社名 保険番号	4. 渡航の目的 						
5. 渡航費用 □自費 □その他() 6. パスポート No. 7. ビザ □要 □不要 種類 照会番号 ※取得したことがわかる書類を提出のこと 8. 保険(必ず加入すること) 会社名 保険番号 氏名							
7. ビザ (該当者のみ) □要 □不要 種類 照会番号 ※取得したことがわかる書類を提出のこと 8. 保険 (必ず加入すること) 会社名 保険番号 5. 保険 (必ず加入すること) 氏名 続柄 9. 国内緊急連絡先 住所 保護者への連絡 □ 済 10. 管轄の在外公館 在外公館名 電話番号 □たびレジ登録済み(全員登録) □在留届提出予定(滞在3ヶ月以上の場合) ※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること 『たびレジ』登録方法: App Store または、Google Playで検索 アプリのダウンロードはこちら iPhone 同窓を採用 Android 同窓を用	5. 渡航費用						
※取得したことがわかる書類を提出のこと 保険番号 保険番号	6. パスポート No.						
8. 保険 (必ず加入すること) 会社名 保険番号 氏名 続柄 9. 国内緊急連絡先 住所 電話番号 保護者への連絡 口済 10. 管轄の在外公館 在外公館名 電話番号	7. ビザ	□要 □不要 種類		照会番号			
5. 国内緊急連絡先氏名続柄9. 国内緊急連絡先住所保護者への連絡 □ 済10. 管轄の在外公館電話番号電話番号□たびレジ登録済み(全員登録) ※登録画面の写しを添付のこと ジへの登録□在留届提出予定(滞在3ヶ月以上の場合) ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること アプリのダウンロードはこちら iPhone 回路を説回 Android 回路時間	(該当者のみ)	※取得したことがわかる書類を提出のこと					
9. 国内緊急連絡先 住所 電話番号 保護者への連絡 口 済 10. 管轄の在外公館 電話番号 口たびレジ登録済み(全員登録) 口在留届提出予定(滞在3ヶ月以上の場合) ※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること プンの登録 アプリのダウンロードはこちら iPhone 回答 IPhone 回答	8. 保険 (必ず加入すること)	会社名	保険番号				
電話番号 保護者への連絡 □ 済 10. 管轄の在外公館 在外公館名 電話番号 □たびレジ登録済み(全員登録) □在留届提出予定(滞在3ヶ月以上の場合) ※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること 11. 在留届・たびレ ジへの登録 アプリのダウンロードはこちら Google Playで検索 iPhone 国際交流・	9. 国内緊急連絡先	氏名		続柄			
10. 管轄の在外公館 在外公館名 電話番号 □たびレジ登録済み(全員登録) □在留届提出予定(滞在 3 ヶ月以上の場合) ※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること 11. 在留届・たびレ ジへの登録 アプリのダウンロードはこちら iPhone 回路を採回 Android 回路は表回		住所					
□たびレジ登録済み(全員登録) ※登録画面の写しを添付のこと ***********************************		電話番号		保護者への連絡 □ 済			
※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること 11. 在留届・たびレジ』登録方法: App Store または、 アプリのダウンロードはこちら Google Playで検索 i Phone 回路を採回 Android 回路を	10. 管轄の在外公館	在外公館名	電話番号				
11. 在留届・たびレ ジへの登録 『たびレジ』登録方法: App Store または、 アプリのダウンロードはこちら Google Playで検索 i Phone 回答が回 Android 回る時間		□たびレジ登録済み(全員登録) □在留届提出予定(滞在3ヶ月以上の場合)					
ジへの登録 iPhone 同数が知 Android 同数性同		※登録画面の写しを添付のこと ※現地にて提出し、国際交流・留学生支援室へ報告すること					
iPhone 回路地區 Android 回路地區				アプリのダウンロードはこちら			
(外務省 HPより登録) 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一				i Phone [Android	回郊 游画
\$2000000 \$2000000 \$2000000 \$20000000 \$200000000	(外務省 HPより登録)	(神)	小女王				
				Ī			
12. 渡航中の身分 口留学 口休学 口在学のまま				 学のまま			
その他、大学に知ら	その他、大学に知ら						
せておくべき事項							
があれば記入	があれば記入						

<事務使用欄>

← 学生課

← 国際交流・留学生支援室

受付日

戻り先

教務課(国留へ)