

2025年 長崎国際大学
健康栄養学科
保護者会 資料

2025 年度 長崎国際大学保護者会

目 次

理事長あいさつ	1
---------	---

学長あいさつ	2
--------	---

大学概要

◆建学の精神・大学の基本理念	6
----------------	---

◆長崎国際大学のポリシー	7
--------------	---

◆長崎国際大学 人間社会学部 国際観光学科のポリシー	9
----------------------------	---

◆長崎国際大学 人間社会学部 社会福祉学科のポリシー	11
----------------------------	----

◆長崎国際大学 健康管理学部 健康栄養学科のポリシー	13
----------------------------	----

◆長崎国際大学 薬学部 薬学科のポリシー	15
----------------------	----

学校法人九州文化学園グループ

◆沿革	18
-----	----

◆大学の現況	21
--------	----

◆在学生の状況	22
---------	----

情報公開・地域連携

1. 公開している情報について	24
-----------------	----

2. 財務状況について	26
-------------	----

地域連携室・スポーツ支援振興室 Topics	30
------------------------	----

健康管理学部 健康栄養学科	34
---------------	----

教務関係資料

1. 2025（令和7）年度 学年暦	58
2. 成績表の見方及び GPA 制度の運用について	58
3. 出席管理システムについて	61

茶道文化について

1. 「茶道文化」の概要	66
2. 履修者数および資格取得者数	68

学生生活関係資料

1. 学生生活について	70
2. 奨学制度（奨学金）について	75
3. 開国祭（大学祭）のご案内	78
4. キャンパスライフ・ヘルスサポートセンターについて	79

国際交流・留学関係資料

国際交流・留学と活動	82
------------	----

就職支援関係資料

キャリアセンター就職支援	88
--------------	----

大学周辺の医療機関（略図）	90
---------------	----

お問い合わせ先一覧	91
-----------	----

保護者の皆様へ

学校法人九州文化学園
理事長 安部 直樹



この度は、保護者懇談会にご参加いただきありがとうございます。大学生活をより充実有らしめるためには、学生本人、大学教職員、そしてご家族の皆様の三者が一体となった理解と協力が必要です。コロナ禍が過ぎ、是非とも、会場（本学と沖縄地区）にお出向きいただき、ご家族の方々とも交流を持ちたいと計画しています。

本学は平成12年に、佐世保市、長崎県、地元の企業の支援によって誕生した、公私協力方式の大学であり、その母体は学校法人九州文化学園です。

九州文化学園は幼稚園、小学校、中学校、高等学校、短期大学、専門学校を併設し、今年で創立80年目を迎えています。

大学のモットーは「いつも、人から。そして、心から。」のホスピタリティの理念を有し、この理念を具現化する教育科目として「茶道文化」を開設しています。

おかげ様でそうした理念を十分にご理解いただき、少子化や過疎化の進行にもかかわらず、多くの学生、保護者の皆様より高い評価を頂き定員を充足することができております。

コロナ禍がようやく落ち着き、大学も活気が戻り、対面授業や年間の行事などは平時に戻って学生の笑顔がキャンパスに溢れています。

本学の教育のモットーは学生ファースト、学生を第一に考え、在学中にどれだけ力を伸ばすことができるか、そのためのきめ細かい教育指導を行っています。

学生が生き生きと大学生活を送れるように教職員一体となって大学教育にあたっております。引き続き本学の教育にご理解ご支援を賜りますようお願い申し上げます。

長崎国際大学の学生ならびに保護者の皆様へ



学長 中村 誠司

長崎国際大学の学生ならびに保護者の皆様、昨年4月に学長を拝命した中村誠司です。本学は、2000年に開設され、まもなく四半世紀を迎える若い大学です。まだまだ成長途上にあり、伸び代のある大学ですので、本学のさらなる充実と発展に尽力しているところですが、何よりも学生諸君が大学生活を存分に楽しめることを大切にしたいと思っています。恥ずかしながら、佐世保では人生初の単身生活を始めたので、毎日の昼食は学生諸君と一緒に学食でいただいています。学生に身近な存在で、気軽に話ができる学長でありたいと思っていますので、宜しくお願い申し上げます。

学生諸君は、大学生活に対して強い憧れを持ち、意欲や希望に満ち溢れているのではないかと思います。コロナ禍の煽りを受け、昨今の大学生活は多方面で行動制限を余儀なくされ、存分に楽しめる状況ではありませんでした。しかし、何とかコロナ禍も落ち着いてきましたので、十分な感染対策さえ行えば、従前どおりの行動制限のない大学生活を送れると思います。本学は、日本で最初に新型コロナウイルスワクチンの職域接種を実施するなど、積極的に感染対策に取り組んでまいりました。今後も必要に応じて迅速かつ適切な対応を行い、学生諸君が心身ともに健全に安心・安全な大学生活を楽しめるようにいたします。

本学のモットーは「いつも、人から。そして、心から。」です。本学の建学の理念として、「人間尊重を基本理念に、よりよい人間関係とホスピタリティの探求・実現、並びに文化と健康を大切にする社会の建設に貢献する教育・研究」を掲げています。この理念のもとに、「ホスピタリティ」の精神を理論と実践で学ぶ教養科目として「茶道文化」を設けており、本学の教育の特徴の一つとなっています。日本独自のホスピタリティを表す言葉として「おもてなし」があります。東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会の誘致活動の際に、キーワードが「おもてなし」だったことは記憶に新しいと思います。その後も、日本の選手や応援団が試合の後に率先してロッカールームや観客席を掃除するたびに、さらには災害時などの大変な状況下においても、日本人の行動は世界から称賛を浴びています。これらの日本人の行動は「ホスピタリティ」の精神に基づいていますので、本学独自の学びを通じて、日本人の学生は改めてその精神を強固なものに、留学生は日本で学ぶ意義の一つにしていただければと思います。日本人特有の精神を身に付け、その上で地域社会に貢献し、さらには世界に向けて発信し、社会で活躍できる人材に育っていくことを期待しています。

本学には、国際観光、社会福祉、健康栄養、薬学を学ぶ4つの学科があります。それぞれの学科で特色のある教育を行っていますので、本学で何を学べるのか、その学びによって何をすることができるのかなどを改めて認識していただき、その上で在学中あるいは卒業後の目標を定めていただければと思います。人は明確な目標があれば頑張ることができますが、目標を持たずにただ頑張るというのでは長続きはしません。目標が曖昧で定まらない場合には、遠慮なく教員に相談してください。大学としては、キャリアセンター、キャンパスライフ・ヘルスサポートセンター、国際交流・留学生支援センター、教育基盤センターなどの支援センターを設置していますので、学びや就職などの悩みがあれば積極的に活用してください。そして、設定する目標は身の丈に合ったものにする必要はなく、より高い目標を持っていただいても構いません。高い志を持つことは大歓迎です。その分、努力が必要になり、苦悩を伴うこともあるでしょうが、やり甲斐は大きくなり、達成できた暁にはより強い達成感を味わうことができます。人は成功よりも失敗した経験から学ぶことが多いですので、失敗を恐れずにチャレンジすることは大切ではないでしょうか。さらに、受け身ではなく、探求心を旺盛にして積極的に学ぶ、アクティブ・ラーナーになることも重要です。アクティブ・ラーナーとして学ぶことにより、輝かしい未来の礎を築いて欲しいと願っています。

本学の特色として、多くの学生諸君が部活動に参加していることが挙げられます。幅広く豊かな人間性や社会性を身に付けることも大切ですので、部活やボランティア活動などに積極的に参加し、幅広い視野で社会とも積極的に触れ合って欲しいと思います。もう一つの特色として、多くの留学生が在籍し、国際色が豊かであることも挙げられます。東アジアからの留学生が主ではありますが、欧米からの留学生もいます。また、国際観光学科にはグローバルツーリズムコースがあり、英語による授業だけでなく、欧米への留学を支援する制度もあります。日本の文化を学びながら、グローバルな異文化にも積極的に触れてください。

大学での学びや生活は、社会に羽ばたく前の最後の準備であり、走り高跳びや幅跳びに例えると、跳躍前の助走に例えることができます。助走なしには十分に跳ぶことはできません。幼稚園、小学校、中学校、高校と積み上げてきた実力を発揮するために、最後の助走をしっかりと行うのが大学ではないでしょうか。十分な助走を付けて、社会に大きく羽ばたいて欲しいと願っています。

最後になりますが、立派な社会人になるには何が必要なのでしょう？ 簡単にいうと、自ら考え、自ら決断し、自ら行動し、そして自ら責任を持つということではないでしょうか。大学生活では、自分の力で生活をする「自立」に加えて、自らを律する「自律」ができるようになってください。学生諸君にとって大学生活が楽しいものになるよう、そして自律した大人に成長できるよう、長崎国際大学は教職員が一丸となって全力で支援をいたします！

令和7年7月1日

大学概要

◆ 建学の精神・大学の基本理念

《九州文化学園建学の精神》

「高い知性と豊かな教養」「優れた徳性と品格」「たくましい意志と健康な身体」の備わった人間の育成。

《長崎国際大学建学の理念》

人間尊重を基本理念に、よりよい人間関係とホスピタリティの探求・実現、並びに文化と健康を大切にする社会の建設に貢献する教育・研究。

《長崎国際大学教育の目標》

1. 専門的知識と技能に加えて、知性、感性、人間性の備わった人材の育成。
2. 地域から愛され、地域社会に貢献できる人材の育成。
3. 異文化を理解し国際社会に貢献できる人材の育成。

《モットー》

いつも、人から。そして、心から。

《大学の目的》

本学は、教育基本法及び学校教育法に基づき、学術の中心として、広く知識を授け、深く専門の学芸を教授研究するとともに、学校法人九州文化学園の建学の精神に則り、高い知性と豊かな教養、優れた徳性と品格、たくましい意志と健康な身体の備わった人間を育成することを目的とする。

《 学部 の 目的 》

- (1) 人間社会学部は、学部に設ける国際観光学科及び社会福祉学科の専門分野に関する知識と技能を修得し、知性、感性、人間性を備え、観光産業、スポーツ、国際交流、教育、社会福祉の領域において地域社会・国際社会に貢献できる人材を育成することを教育研究上の目的とする。
- (2) 健康管理学部は、学部に設ける健康栄養学科の専門分野に関する知識と技能を修得し、知性、感性、人間性を備え、健康と栄養の維持・管理における栄養学、管理栄養学、栄養教育の領域において地域社会・国際社会に貢献できる人材を育成することを教育研究上の目的とする。
- (3) 薬学部は、学部に設ける薬学科の専門分野に関する知識と技能を修得し、知性、感性、人間性を備え、医療薬学、衛生薬学、創薬研究の領域において地域社会・国際社会に貢献できる人材を育成することを教育研究上の目的とする。

《 学科 の 目的 》

- (1) 国際観光学科は、観光及び関連する領域の専門的知識・技能を修得し、観光産業・事業、国際交流、まちづくりの各分野で実践的に活動できる人材を育成する。
- (2) 社会福祉学科は、社会福祉及び関連する領域の専門的知識・技能を修得し、福祉行政・計画、福祉臨床、福祉経営の各分野で実践的に活動できる人材を育成する。
- (3) 健康栄養学科は、健康と栄養に関する領域の専門的知識・技能を修得し、健康と栄養の維持・管理の分野で実践的に活動できる栄養士・管理栄養士を育成する。
- (4) 薬学科は、人間尊重を理念に薬学に関する専門的知識・技能を修得し、医療薬学、衛生薬学、創薬の各分野で研究を遂行できかつ実践的に活動できる薬剤師を育成する。



長崎国際大学シンボルマーク

■ デザインの意味

本学が建学の理念に掲げている「人間尊重」 その“ひと”と長崎国際大学の英文表記の頭文字－N・I・Uをシンボライズしたデザインです。

上下に交差する N と U は、世界の文明や文化がクロスする「歴史とポテンシャルを持つ」長崎と、「現在と未来を結ぶ」大学であることをあらわします。

中心にある人の形をした I は、大学の研究や教育、様々な交流がすべて人間社会の豊かな幸福を願って実践されることを意味します。

《 3つのポリシーおよびアセスメント・ポリシー 》

(入学者受入方針、教育課程編成方針、学位授与の方針および学修成果の評価に関する方針)

※ 本学は、明確な「4つの方針」に基づいた教育を行います。

長崎国際大学のポリシー

《ディプロマ・ポリシー（本学の学位授与の方針）》

長崎国際大学（以下本学という）は、「人間尊重」を基本理念に、「ホスピタリティの獲得」をその具体像としています。必須単位数等を定めた学士課程カリキュラムを履修することによって、身に付けた深い専門的知識と高い技能、及び社会の課題に対する思考力、判断力、表現力を活用し、主体的に問題解決を行って、地域社会及び国際社会に貢献することができる人物の育成が目的です。また、この基盤には高い人間性が存在します。伝統文化や書物からの学びによって、静かに考え、一歩先を読む態度を育成することが、変化の激しい社会の中にあって、人間性をより豊かにすると考えています。

この実現のために、所定の単位数を修得し、ホスピタリティを構成する次の諸能力を身に付け活用することができる人物に学位を授与します。

(1) 専門力

学士課程カリキュラムに沿って専門的知識・技能を修得し、それらを様々な課題に適用して解決を図ることができる。

(2) 情報収集、分析力

社会に存在する情報を収集し、それを分析して自己の成長や課題解決等に役立てることができる。

(3) コミュニケーション力

他の人の意見を傾聴するとともに自分の考えを明確にした上で、静かに意見を交換し、相互理解を図ることができる。

(4) 協働・課題解決力

課題を的確に把握し、他の人と協力して課題解決に向けた方策を立案し、着実に実行できる。

(5) 多様性理解力

自国の文化を深く理解するとともに他国の文化や障がいのある人たちを広く受け入れ、共生に向けた行動がとれる。

《カリキュラム・ポリシー（ディプロマ・ポリシーを達成するための教育課程編成方針）》

本学は、卒業認定及び学位授与の方針に掲げた知識・技能を始めとした諸能力の獲得を可能にするために、初年次教育、教養教育、及び専門教育の授業科目の順次性を考慮して体系的に配置するとともに、講義や実習等を効果的に組み合わせたカリキュラムを編成します。さらに、その構造を理解しやすくするために、各授業科目が学士課程カリキュラムでどのような位置を占めるかを示し（カリキュラムマップという）、さらに学修段階や履修順序を示す番号を各授業科目に割り振ります（ナンバリングという）。

A. 教育内容

○ 初年次教育

4年間あるいは6年間の学修の基盤となる資質（大学理念の理解、アクティブ・ラーニングの理解、大学での学修習慣の形成、省察の意味やポートフォリオ活用の理解等）の修得を行う場であり、「茶道文化」、「ホスピタリティセミナー」及び「教養セミナー」という授業科目が核になります。

○ 教養教育

- ① ここでは、ディプロマ・ポリシーで掲げた能力・態度の基礎を培う授業科目が展開されます。特に、主体的に考え、判断し、表現する能力・態度の修得に必要な内容や方法が組み込まれています。
- ② ICTに関する科目においては、時代とともに進化する状況に応じた、情報活用能力の修得を可能にします。

○ 専門教育

- ① 学科及びコースごとに専門分野の体系と最新の知見を踏まえた適切な内容を講義や実習等に組み込んでいます。ディプロマ・ポリシーで掲げる専門力向上の主な場となります。
- ② 大学内で獲得した能力・態度を統合して活用するとともに、将来のキャリアと結びつけての省察を可能にする体験実習（ハイ・インパクト・プラクティス）を行います。

B. 教育方法

アクティブ・ラーニングを全授業科目で展開するとともに、その成果を生かす実習を組み込み、毎日の授業をディプロマ・ポリシーで掲げた能力・態度の形成につなげます。

また、学生一人ひとりに対して担任となる教員を決め、ポートフォリオを活用した面談を行うことによって、それぞれの長所を伸ばし、短所を修正するための適切な学修支援を行います。ポートフォリオは、大学での学びやその成果、担任教員との面談記録等を記録したものであり、各学生の成長の記録と位置付けています。

《アドミッション・ポリシー（本学が受け入れ、教育したいと考えている入学者像）》

本学は理念に掲げる人物を育成するために、本学の教育方針を理解し、それを素直に受け入れて主体的に学修を進めることができる次のような入学者を求めています。以下の①～⑦に追加される各学科のアドミッション・ポリシーは、各学科の該当ページまたは本学公式サイト (<https://www1.niu.ac.jp>) にてご確認ください。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く獲得している人。
ただし、学科によっては特に深い習得を求められる分野が加わります。
- ② 高等学校までの知識・技能を活用して、学校内外の課題解決活動に取り組んだ経験がある人。
- ③ 自分の将来の選択肢と視野を拡げるため、総合的な英語力を伸ばした人。
- ④ ボランティア活動等を通して、社会的な課題に取り組んだ経験がある人。

- ⑤ 日本文化や書物等から多くの学びを得た人、あるいはその学びを身に付けたいと考えている人。
- ⑥ 学びたい学部・学科があり、そこで獲得した能力・態度を社会で生かしたいと考えている人。
- ⑦ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する能力の向上に入学前から取り組むことができる人。

入学者を適正に選抜するために、学習成果を重視する一般選抜による入試に加え、修学に必要な基礎学力、総合的な学習や探究での成果、資格や高等学校内における諸活動等を適正に評価する学校推薦型、総合型選抜入試を実施します。また、キャンパスの多様性向上・実現のため外国人留学生特別入試や多様な経験を持つ社会人及び、帰国子女のための入学者選抜を行います。これら全ての入学者選抜において、高校で培った学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力等」「主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」）を多面的・総合的に評価します。

《アセスメント・ポリシー（学修成果の評価に関する方針）》

どのような時代にあっても、学位授与の方針で求められる能力・態度が確実に獲得することができる教育を提供するために、自己評価と外部評価を実施し、その結果を公表します。

① 大学レベル

学生及び教職員を対象とした直接的あるいは間接的な調査、及びステークホルダーである企業等を対象とした調査等を集計・分析し、理念の達成度等の評価を行います。修正の必要がある場合は、すぐに改善に取りかかります。

② 学科レベル

所属する学生の単位修得状況、進級状況、休学・退学状況及び学生による授業評価等によって、学科で掲げた目標の達成度を評価し、不足がある場合は改善を加えます。

③ 科目レベル

それぞれの科目で設定した目標を達成しているかどうかについては、「成績評価」、「成績分布データ」、「授業アンケート」等を組み合わせ、分析・評価します。また、授業を重ねる中で、受講者からの意見を聴取し授業改善等につなげます。

④ 学生レベル

理念に掲げる能力・態度の獲得については、学期毎にそれぞれのルーブリックをもとに学生が行った省察と自己評価を、担任の教員が点検評価し、改善に向けた適切な助言を行います。この4年間あるいは6年間のポートフォリオを踏まえて、学生はディプロマ・ポリシーで求められている能力の獲得状況等を、卒業ポートフォリオに記載します。

学位授与にあたっては、一定水準以上の卒業論文であることや、ディプロマ・ポリシーで求めている各能力が獲得されていることが問われますが、ともに外部の専門家あるいはステークホルダーが参加した委員会等で、その評価を行います。

長崎国際大学 人間社会学部 国際観光学科のポリシー

《ディプロマ・ポリシー（本学科の学位授与の方針）》

国際観光学科（以下本学科という）では、全学のディプロマ・ポリシーに基づき、観光及び関連する領域の専門的知識・技能を修得し、観光産業・事業、国際交流、スポーツによる地域貢献、まちづくりの各分野で実践的に活動できる人材を育成します。観光及び関連する領域では、特に「人間尊重」を基本理念とした「ホスピタリティの獲得」が重要です。よって、本学科が求める所定の単位数を修得し、ホスピタリティを構成する次の資質・能力を身に付け活用することが

できる人物に学位を授与します。

(1) 専門力

学位プログラムの基本となる専門的知識・技能を修得し、それらを観光及び地域社会の様々な課題に適用して解決することができる。

(2) 情報収集、分析力

社会に存在する情報を収集し、それを分析して自己の成長や観光及び地域社会の課題解決などに役立てることができる。

(3) コミュニケーション力

グローバルな視点で、意見を傾聴するとともに、自分の考えを明確にした上で、意見を交換し、相互理解を図ることができる。

(4) 協働・課題解決力

観光及び地域社会の課題を的確に把握し、他の人と協力して課題解決に向けた方策を立案し、着実に実行できる。

(5) 多様性理解力

自国の文化を深く理解するとともに他国の文化を尊重し、障がいの有無などによらず、共生に向けた行動がとれる。

《カリキュラム・ポリシー(本学科のディプロマ・ポリシーを達成するための教育課程編成方針)》

本学科では、全学のカリキュラム・ポリシーをもとに、以下の観点からカリキュラムを編成します。

A. 教育内容

初年次教育や教養教育に関しては全学のディプロマ・ポリシーに従って展開し、専門教育に関しては、次の方針で臨みます。

○ 専門教育

- ① 高年次のハイ・インパクト・プラクティス（教育効果の高い学外での体験実習）の基盤となる経験や学びをカリキュラムに組み込み、ホスピタリティを構成する様々な資質・能力や次世代の教育に携わる人材となるための知識・技能を段階的に身に付けることができるようなカリキュラムを編成します。
- ② 全学共通科目及び学部共通科目を通して、社会人として必要な幅広い教養やホスピタリティ精神の習得を図ります。
- ③ 学科共通科目では、観光学の根幹を学ぶための科目を配置し、観光学の基礎的知識を理解し、多文化が共生する現代社会の諸問題を解決するための資質・能力の伸長を図ります。
- ④ 3つの専門コースから選択したコース科目を中心に学ぶことにより、専門的な知識・技能と分析能力の向上を図ります。
- ⑤ ハイ・インパクト・プラクティスとして設定した「国内観光研修」「海外観光研修」「海外留学」「インターンシップ」「長期インターンシップ」「地域連携活動」等の学外での学びを通して、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を身に付けるとともに、現場で学んだことを活かし成長することを可能にします。
- ⑥ 少人数の専門演習、及び卒業研究では、特定のテーマに関する調査・研究によって知識を深め、その学修成果を発表することにより表現力を身に付けるとともに、様々な問題解決のための思考力・判断力の向上を図ります。

B. 教育方法

アクティブ・ラーニングを全授業科目で展開するとともに、その成果を生かす研修や実習を組み込み、毎日の授業をディプロマ・ポリシーで掲げた資質・能力の形成につなげます。

また、学生一人ひとりに対して担任となる教員を決め、全学のディプロマ・ポリシーに沿った教育を行い、それぞれの長所を伸ばし、短所を修正するための適切な学修支援を行います。

《アドミッション・ポリシー（本学科が受け入れ、教育したいと考えている入学者像）》

本学科では、本学の理念に掲げる人物を育成するために、本学の教育方針を理解し、それを受け入れ、主体的に学修を進めることができる次のような入学者を求めています。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く獲得している人。
- ② 自分の将来の選択肢と視野を拡げるため、総合的な英語力を伸ばし入学後も高めたい人。
- ③ 高等学校までの知識・技能を活用して、学内外の課題解決に取り組んだ経験がある人。
- ④ スポーツ活動、文化活動、ボランティア活動等を通して学校内外での社会的な課題に取り組んだ経験がある人。
- ⑤ 日本文化や書物等から多くの学びを得た人、あるいはその学びを身に付けたいと考えている人。
- ⑥ 国際観光学科の学びである観光産業・事業、国際交流、スポーツによる地域貢献、まちづくり等に関心があり、そこで獲得した能力・態度を社会で生かしたいという強い希望を持っている人。
- ⑦ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する能力の向上に、入学前から取り組むことができる人。

長崎国際大学 人間社会学部 社会福祉学科のポリシー

《ディプロマ・ポリシー（本学科の学位授与の方針）》

社会福祉学科（以下本学科という）は、大学ディプロマ・ポリシーを基本精神として踏まえた上で、必須単位数等を定めた本学科の学士課程カリキュラムを履修することによって、身に付けた深い専門的知識と高い技能、及び社会の課題に対する思考力、判断力、表現力を活用し、主体的に問題解決を行って、地域社会及び国際社会に貢献することができる人物を育成します。

また、自らの専門を軸に生涯にわたって学び、人間性を豊かにする以下の諸資質・能力を身に付け、活用することができる人物に学位を授与します。

(1) 専門力

学士課程カリキュラムに沿って専門的知識・技能を修得し、それらを国際社会、及び社会生活における様々な課題に適用して解決を図ることができる。

(2) 情報収集、分析力

社会の課題を情報収集し、分析するための専門的資質・能力を身に付け、そのことを自己及び社会の成長に役立てることができる。

(3) コミュニケーション力

ホスピタリティの精神に基づいて、多様な立場の人々と相互理解を図ることができる。

(4) 協働・課題解決力

周りの人々を巻き込んで、協力して課題解決に向けた方策を立案し、着実に実行できる。

(5) 多様性理解力

世代間や障がい等による人間の多様性について理解し、真の共生社会を実現するための活動ができる。

《カリキュラム・ポリシー(本学科のディプロマ・ポリシーを達成するための教育課程編成方針)》

本学科では、大学カリキュラム・ポリシーを基本精神として踏まえた上で、初年次教育（1年生）、教養教育、及び専門教育の授業科目を、難易度順に積み重ね、体系的にしっかりと学修できるように科目を学年配置します。そして、講義や実習を効果的に組み合わせることにより、**真に学問を体得できるカリキュラム編成を行います。**

A. 教育内容

○ 初年次教育

教養セミナー（ゼミ）を軸に、4年間の学修の基盤となる大学理念、学修態度の基盤形成、ホスピタリティに関する知識とその精神を身に付けられるカリキュラムを編成しています。

○ 教養教育

生涯にわたって自ら学び続ける基礎的教養を身に付けます。

○ 専門教育

- ① 専門教育のカリキュラムは、学生が個々の学問的関心と探究心を抱くように編成されています。特に、専門演習、卒業研究は少人数のゼミナールという形でより深く探究できる形式となっており、これらを通してポートフォリオの作成や省察を行うことが出来ます。
- ② 学科共通科目では、社会福祉の知識・技術を理解し実践できるための科目を段階的に学び、専門的な観点から人間と社会を理解する視点を身に付けます。
- ③ コース科目と学科自由選択科目の学びを通じて、人をかけがえのない存在として捉え、生活課題を抱える人々を支援し、国際社会、及び地域社会の課題に対応する資質・能力を身に付け、様々な問題解決のための思考力・判断力の向上を図ります。
- ④ 専門家としての知識・技能・表現力・適切な態度を身に付けるために、学修過程の成果物を蓄積し、ルーブリックによる評価を行いながらポートフォリオを形成します。
- ⑤ 社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士の国家試験受験資格をはじめ、スクールソーシャルワーカー、教育職員免許状、福祉心理士、初級パラスポーツ指導員、の資格が取得できるカリキュラムを編成しています。なお、社会福祉主事任用資格は卒業と同時に全員が取得できます。

B. 教育方法

全学のディプロマ・ポリシーに沿った、アクティブ・ラーニング（本学科では、学修者が主体的・能動的・協働的に学べる学修法とする）を授業科目で展開するとともに、その成果を活かす演習や実習科目を組み込み、毎日の授業をディプロマ・ポリシーで掲げた資質・能力の形成につなげます。

また、学生一人ひとりに対して担任となる教員を決め、ポートフォリオを活用した面談を行うことによって、それぞれの長所を伸ばし、短所を修正するための適切な学修支援を行います。ポートフォリオは、大学での学びやその成果、担任教員との面談記録等からの学びを記録したものであり、各学生の成長の記録と位置付けています。

《アドミッション・ポリシー（本学科が受け入れ、教育したいと考えている入学者像）》

本学科では、大学アドミッション・ポリシーを基本精神として踏まえた上で、本学科のディプロマ・ポリシーに掲げる人物を育成するために、教育方針を理解し、主体的に学修を進めることができる入学者を求めています。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く獲得している人。
- ② 学級活動、部活動、ボランティア活動、スポーツ活動などを通じて、周囲の大人や友人と協力して課題に取り組んだ経験のある人。
- ③ 本学科で開講する社会福祉やその関連領域において、自分の専門基盤を作る学修がしたい人。
- ④ 福祉関連機関、民間企業や公務員を目指すなど、しっかりと将来設計を考えている人。
- ⑤ 国際社会、及び地域社会の活性化に向けて、将来、活躍したい人。
- ⑥ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する資質・能力の向上に、入学前から取り組むことができる人。

長崎国際大学 健康管理学部 健康栄養学科のポリシー

《ディプロマ・ポリシー（本学科の学位授与の方針）》

健康栄養学科（以下本学科という）では、全学のディプロマ・ポリシーに基づき、食と健康に関連する領域の専門的知識・技能を修得し、「健康管理」および「栄養の指導」ができ実践的に活動できる人材を育成します。栄養・食生活を通して人々の健康と幸福に寄与する管理栄養士として、専門的知識・技能を身につけるだけでなく、人間尊重を基本理念としたホスピタリティを獲得し、コミュニケーション能力とプレゼンテーション能力に長けることが大切です。よって、本学科が求める所定の単位数を修得し、栄養士・管理栄養士として必要な基礎と専門的知識・技能のみならず、ホスピタリティを構成する次の諸能力を身につけ活用することができる人物に学位を授与します。

(1) 専門力

学位プログラムの基本となる専門的知識・技能を修得し、それらを健康・栄養・食生活に関する様々な課題に適用して解決することができる。

(2) 情報収集、分析力

社会に存在する情報を収集・分析し、地域の健康・栄養・食生活に関する課題の抽出を行い、それらの解決などに役立てることができる。

(3) コミュニケーション力

管理栄養士としての専門的な視点を持ち、様々な意見を傾聴することができるとともに、自分の考えを明確にした上で意見交換し、相互理解を図ることができる。

(4) 協働・課題解決力

健康・栄養・食生活に関する課題を的確に把握し、管理栄養士としての専門的な視点を持ち、他の人と協力して解決に向けた方策を立案して解決することができる。

(5) 多様性理解力

自国および多様な地域に暮らす人々の文化やあらゆるライフステージ、また様々な疾患や

障がいのある人など多種多様な人の状況を深く理解するとともに、他国や他地域の文化や多様な人を広く受け入れ、共生に向けた行動ができる。

《カリキュラム・ポリシー（本学科のディプロマ・ポリシーを達成するための教育課程編成方針）》

本学科では、全学のカリキュラム・ポリシーを基に、以下の視点からカリキュラムを編成します。

A. 教育内容

初年次教育や教養教育に関しては、全学のディプロマ・ポリシーに従い、全学共通科目を通して、栄養士・管理栄養士として幅広い教養やホスピタリティの精神の基盤を身につけます。さらに専門教育に関しては、次の方針で臨みます。

○ 専門教育

- ① 栄養学に深く関連する化学および生物学の基礎科目を設定し、講義や実習を通して、高等学校で身につけた基礎を活かしながら、専門基礎科目を学ぶための土台を築きます。
- ② 栄養学の専門基礎科目群として社会・環境と健康、人体の構造と機能および疾病の成り立ち、食べ物と健康の分野の科目を設定し、講義や実習を通して専門的知識・技能の基礎を身につけます。
- ③ 栄養学の専門基幹科目群として基礎栄養学、応用栄養学、栄養教育論、臨床栄養学、公衆栄養学、給食経営管理論の分野の科目を設定し、講義や実習を通して専門的知識・技能を身につけます。
- ④ 専門的知識・技能をもとに、総合演習Ⅰを経て3年次以降のハイ・インパクト・プラクティス（教育効果の高い学外での体験実習：臨地実習）で専門的知識・技能の統合を図り、社会性や協調性を育むとともに実践的知識と技術を身につけます。
- ⑤ 総合演習Ⅱと管理栄養士演習、栄養学専門演習を通して、栄養学の知識を再確認します。さらに卒業研究において、特定のテーマに関する実験・調査研究によって調査や分析方法の技能を修得し、知識を深め、それらを発表することにより表現力を養います。これにより様々な問題解決のための論理的思考力・判断力を総合的に身につけます。

B. 教育方法

アクティブラーニングを全授業科目で展開するとともに、その成果を生かす演習や実習を組み込み、毎日の授業をディプロマ・ポリシーで掲げた能力・態度の形成につなげます。

《アドミッション・ポリシー（本学科が受け入れ、教育したいと考えている入学者像）》

本学科では、本学の理念に掲げる人物を育成するために、本学の教育方針を理解し、それを素直に受け入れて主体的に学修を進めることができる次のような入学者を求めます。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く理解し、大学で更に深めるべき知識の修得に必要な基礎を身につけている人。
- ② 高等学校までの知識・技能を活用して課題解決を行った経験がある人。
- ③ ボランティア活動等を通して学校内外で社会的な課題に取り組んだ経験のある人。
- ④ 自己の不足する能力向上のために、入学前から粘り強く取り組むことができ、失敗に屈せず、

自分を成長させようとする人。

- ⑤ 食や健康に関する出来事やそれらに関わる専門職に興味があり、大学で得た能力・態度を社会で生かし管理栄養士として活動したいという強い希望を持っている人。

長崎国際大学 薬学部 薬学科のポリシー

《ディプロマ・ポリシー（本学科の学位授与の方針）》

薬学部薬学科（以下本学科という）では、本学建学の基本理念「人間尊重」を理解し、薬学に関する専門的知識・技能を備え、医療薬学、衛生薬学、創薬の各分野で研究を遂行できかつ実践的に活躍できる医療人（薬剤師）を養成するため、学生の「ホスピタリティ」獲得を目的とした教育を実践します。

よって、本学科が求める所定の単位数を修得し、薬の専門家として次のホスピタリティを構成する5つの能力を有すると認められる学生に、「学士（薬学）」の学位を授与します。

- (1) 専門力
 - ・ 高度化・複雑化する社会の医療ニーズに対応するために必要な知識を備えている。
 - ・ 医療の進歩に関心を払い、生涯にわたり学び続けることができる。
- (2) 情報収集、分析力
 - ・ 高度化・複雑化する医療や薬学に関する諸問題について、有用な科学的データを選択し、自ら論理的に思考・判断できる。
- (3) コミュニケーション力
 - ・ 多様な患者やチーム医療を担う他の医療従事者と相互理解を図ることができる。
- (4) 協働・課題解決力
 - ・ 基礎的な科学力・研究能力を備えている。
 - ・ チーム医療に参画し、責任を持って安全で適切な薬物療法を提案し、実践できる。
 - ・ 後進の指導に当たる意欲と教育能力を備えている。
- (5) 多様性理解力
 - ・ 患者・生活者本位の視点、倫理観及び責任感を持って地域医療・保健・環境衛生に参画することができる。

《カリキュラム・ポリシー（本学科のディプロマ・ポリシーを達成するための教育課程編成方針）》

本学科では、全学共通科目・学科専門科目に加え、本学建学の理念である「人間尊重」を重視した独自の科目を加えた体系的なカリキュラム（学位プログラム）を通じて、ディプロマ・ポリシーに示す素養および能力を有する学生の育成を実施します。

A. 教育内容

初年次教育や教養教育に関しては、全学のディプロマ・ポリシーに従って展開します。

また、全授業科目を通して、社会人・医療人・薬剤師として必要な基本的教養、および「人間尊重」に基づく豊かな人間性を身につけます。

○ 専門科目

- ① 早期体験学習・臨床体験学習・ヒューマニズム教育等を通して、社会が求める医療人としての責任感・倫理観、医療人として生涯学び続ける心構えを修得します。
- ② 学科専門科目を、順次性を持って学修することにより、薬剤師に必要な知識と技能を効率よく修得します。

- ③ 薬学実務実習を通して、幅広い薬剤師業務に必要な知識、技能、態度を修得します。
- ④ 他学部と連携した高齢者医療・在宅介護に重点をおいた科目を通して、予防医学や地域医療に貢献できる薬剤師としての実践力を修得します。
- ⑤ 薬学の専門知識と技能の融合を目的とした総合演習科目を通して、薬剤師としての実践力を修得します。
- ⑥ 卒業研究を通して、深い専門性、研究する心と態度、問題発見・解決の能力、さらに後進の指導にあたる能力を修得します。

B. 教育方法

- ① 入学から卒業まで、担任教員が中心となって一貫した個別指導を実施します。
- ② 初年次教育では基礎科目において少人数クラス授業を導入、多様な入学者が主体的な学びを実践できるように配慮します。
- ③ 講義・実習・演習など様々な教育方法を用いて、ディプロマ・ポリシーに示す素養および能力（専門力、情報収集・分析力、コミュニケーション力、協働・課題解決力、多様性理解力）の育成を図ります。その評価は、「シラバス」に記載する科目毎の特性に応じた多様な評価方法（定期試験、随時試験、課題レポート、プレゼンテーション、授業態度など）を用いて実施します。また、外部評価者が参加する科目では、客観的な視点を取り入れた教育・評価を実施します。
- ④ アクティブ・ラーニングを全授業科目に導入することで、能動的学習態度を醸成します。
- ⑤ 卒業研究は専任教員の指導のもと、調査・研究活動を行います。卒業研究発表と卒業論文について複数教員によるルーブリック評価を行い、「専門力」「情報収集・分析力」「基礎的な科学力・研究能力」を評価します。

《アドミッション・ポリシー（本学科が受け入れ、教育したいと考えている入学者像）》

本学科は、本学の基本理念である「人間尊重」を理解する医療人（薬剤師）を育成するために、本学の教育方針を理解し、将来医療に従事する者として非喫煙を含め自らの健康に留意するとともに、主体的に学修を進めることができる学生を求めています。

また、入学後の学修において、化学系薬学、生物系薬学、物理系薬学の3つが基礎的な分野となることから、「化学」、「生物」、「物理」の基礎をしっかりと学習しておくことが重要です。したがって、大学での履修を円滑にするために、学力の維持または向上に入学前から取り組む必要が有ります。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く、積極的に学習している人。
- ② 他者への思いやりを持ち、ボランティア活動や課外活動等を通して社会に奉仕することができる人。
- ③ 社会においては、まわりの意見に耳を傾け、協調して行動できる人。
- ④ 進歩著しい医療の世界に必要な絶えず学び続ける強い意志と向上心を持っている人。
- ⑤ 地域医療に貢献することに関心や意欲を持っている人。
- ⑥ 大学で獲得した知識や能力を医療の発展に活かしたいと考えている人。

学校法人
九州文化学園グループ

◆ 学校法人九州文化学園グループ

- | | |
|---------------------|---------------------|
| ■ 長崎国際大学 | ❖ 社会福祉法人 和敬会 三川内保育園 |
| ■ 長崎短期大学 | ❖ 社会福祉法人 世知原福祉会 |
| ■ 九州文化学園高等学校 | 養護老人ホームグリーンホーム |
| ■ 九州文化学園高等学校衛生看護専攻科 | 特別養護老人ホームパールホーム |
| ■ 九州文化学園中学校 | ❖ 一般社団法人 是真会 |
| ■ 九州文化学園小学校 | 長崎リハビリテーション病院 |
| ■ 認定こども園九州文化学園幼稚園 | ❖ ザ・グローバルズ株式会社 |
| ■ 九州文化学園歯科衛生士学院 | ❖ 南風崎 MG レジデンス株式会社 |
| ■ 九州文化学園調理師専門学校 | |

◆ 沿革

◇ 学校法人の沿革

- | | |
|--------------|------------------------|
| 昭和 20 年 12 月 | 九州文化学院創立 |
| 昭和 22 年 2 月 | 財団法人九州文化学院設置認可 |
| 昭和 26 年 2 月 | 学校法人九州文化学園へ組織変更認可 |
| 平成 7 年 11 月 | 学校法人九州文化学園創立 50 周年記念式典 |
| 平成 18 年 3 月 | 学校法人九州文化学園創立 60 周年記念式典 |
| 平成 27 年 11 月 | 学校法人九州文化学園創立 70 周年記念式典 |



■ 長崎短期大学

《沿革》

- | | |
|-------------|--|
| 昭和 41 年 4 月 | 九州文化学園短期大学設置 |
| 昭和 47 年 4 月 | 九州文化学園短期大学幼児教育学科設置 |
| 昭和 60 年 4 月 | 九州文化学園短期大学を長崎短期大学に名称変更 |
| 平成 元年 4 月 | 長崎短期大学英語科設置、専攻科福祉専攻設置 |
| 平成 7 年 4 月 | 長崎短期大学専攻科英語専攻設置 |
| 平成 8 年 4 月 | 長崎短期大学専攻科食物栄養専攻設置 |
| 平成 12 年 4 月 | 長崎短期大学幼児教育学科を保育学科に名称変更 |
| 平成 14 年 4 月 | 食物科調理師・製菓衛生師養成課程へ変更
全学科男女共学に変更 |
| 平成 20 年 4 月 | 専攻科保育専攻開設 |
| 平成 22 年 4 月 | 保育学科介護福祉専攻開設 |
| 平成 25 年 4 月 | 長崎短期大学英語科を国際コミュニケーション学科に名称変更 |
| 平成 29 年 2 月 | 創立 50 周年記念式典 |
| 令和 2 年 4 月 | 食物科、保育学科介護福祉専攻、国際コミュニケーション学科を「地域共生学科」へ改組 |



■ 九州文化学園高等学校

《沿革》

- 昭和 20 年 11 月 九州文化学院設立申請
- 昭和 22 年 2 月 九州女子専門学校昇格認可
- 昭和 23 年 4 月 九州女子専門学校附属中学校設置
- 昭和 25 年 2 月 九州女子専門学校を佐世保専門学校に改名
- 昭和 26 年 2 月 財団法人九州文化学園を学校法人九州文化学園へ組織変更
- 4 月 九州文化学園高等学校設置（普通科）
- 昭和 42 年 4 月 九州文化学園高等学校食物科設置
- 昭和 45 年 4 月 九州文化学園高等学校衛生看護科設置
- 昭和 50 年 10 月 九州文化学園高等学校保育科設置
- 平成 8 年 4 月 九州文化学園高等学校衛生看護専攻科設置
- 平成 12 年 4 月 保育科を保育福祉科に名称変更
- 平成 18 年 4 月 佐世保市椎木町(長崎短期大学隣接地)に移転
男女共学（普通科ビジネスコースを除く）に変更
食物科を食物調理科に名称変更
- 平成 24 年 4 月 全学科男女共学に変更



■ 九州文化学園中学校・九州文化学園小学校

《沿革》

- 平成 31 年 4 月 九州文化学園中学校・九州文化学園小学校設置



■ 認定こども園 九州文化学園幼稚園

《沿革》

- 昭和 29 年 4 月 九州文化学園幼稚園設置
- 平成 18 年 4 月 佐世保市上町に移転
- 平成 27 年 4 月 認定こども園 九州文化学園幼稚園に変更



■ 九州文化学園 調理師専門学校

《沿革》

- 昭和 46 年 4 月 九州文化学園調理師専修学校設置
- 平成 18 年 4 月 佐世保市藤原町に移転
- 平成 28 年 4 月 九州文化学園調理師専門学校に名称変更（専門課程）
修業年限1年制から2年制へ移行



■ 九州文化学園 歯科衛生士学院

《沿革》

- 昭和 56 年 4 月 九州文化学園歯科衛生士学院設置
平成 18 年 4 月 佐世保市藤原町に移転
修業年限 2 年制から 3 年制に移行
令和 5 年 4 月 全学男女共学に変更

❖ 社会福祉法人 世知原福祉会（グリーンホーム・パールホーム）

《沿革》

- 昭和 48 年 2 月 社会福祉法人 世知原福祉会設立
4 月 養護老人ホーム（グリーンホーム）
事業開始
昭和 51 年 4 月 特別養護老人ホーム（パールホーム）
事業開始
平成 8 年 1 月 世知原町在宅介護支援センター事業開始



❖ 社会福祉法人 和敬会

《沿革》

- 昭和 40 年 5 月 佐世保三川内保育所設置
平成 14 年 4 月 三川内保育所委託事業所の決定
により、社会福祉法人和敬会設立
受託運営を開始
平成 19 年 8 月 三川内保育園認可



❖ 一般社団法人 是真会 長崎リハビリテーション病院

- 平成 20 年 2 月 1 日 開院
リハビリテーション科、脳神経外科
入院(病床数等)143 床（全て回復期リハビリテーション病床）



❖ 南風崎 MG レヂデンス株式会社（長崎日本語学院を含む）

《沿革》

- 平成 21 年 10 月 「南風崎 MG レヂデンス」へ改称
令和 3 年 3 月 九州文化学園グループとして事業開始



◇ 大学の沿革

- 平成 11 年 12 月 22 日 長崎国際大学設置認可
(人間社会学部／国際観光学科、社会福祉学科)
- 平成 12 年 4 月 1 日 長崎国際大学開学
人間社会学部国際観光学科、社会福祉
学科開設
- 平成 12 年 4 月 6 日 長崎国際大学 第 1 回入学式
- 平成 13 年 12 月 20 日 健康管理学部健康栄養学科設置認可
- 平成 14 年 4 月 1 日 健康管理学部健康栄養学科開設
- 平成 15 年 11 月 27 日 大学院人間社会科学研究科（修士課程）設置認可
- 平成 16 年 4 月 1 日 大学院人間社会科学研究科（修士課程）開設
- 平成 17 年 12 月 5 日 薬学部薬学科設置認可
- 平成 17 年 12 月 5 日 大学院健康管理学研究科（修士課程）設置認可
- 平成 18 年 1 月 28 日 大学院人間社会科学研究科（博士後期課程）設置認可
- 平成 18 年 4 月 1 日 薬学部薬学科開設
大学院健康管理学研究科（修士課程）開設
大学院人間社会科学研究科（博士後期課程）開設
- 平成 22 年 11 月 27 日 創立 10 周年記念式典
- 平成 25 年 10 月 31 日 大学院薬学研究科（博士課程）設置認可
- 平成 26 年 4 月 1 日 大学院薬学研究科（博士課程）開設



◆ 大学の現況（令和 7 年 5 月 1 日現在）

- ◆ 大学名 長崎国際大学
- ◆ 所在地 長崎県佐世保市ハウステンボス町 2825-7
- ◆ 学部構成 3 学部 4 学科 3 研究科 5 専攻

人間社会学部	国際観光学科、社会福祉学科
健康管理学部	健康栄養学科
薬学部	薬学科
人間社会科学研究科	観光学専攻（修士課程）、社会福祉学専攻（修士課程） 地域マネジメント専攻（博士後期課程）
健康管理学研究科	健康栄養学専攻（修士課程）
薬学研究科	医療薬学専攻（博士課程）
- ◆ 学生数

人間社会学部 1,158 人、健康管理学部 247 人、薬学部 602 人

人間社会科学研究科 40 人（修士課程：29 人、博士後期課程：11 人）

健康管理学研究科 4 人、薬学研究科 9 人
- ◆ 教員数 117 人
- ◆ 職員数 72 人（契約職員、パート職員含む）

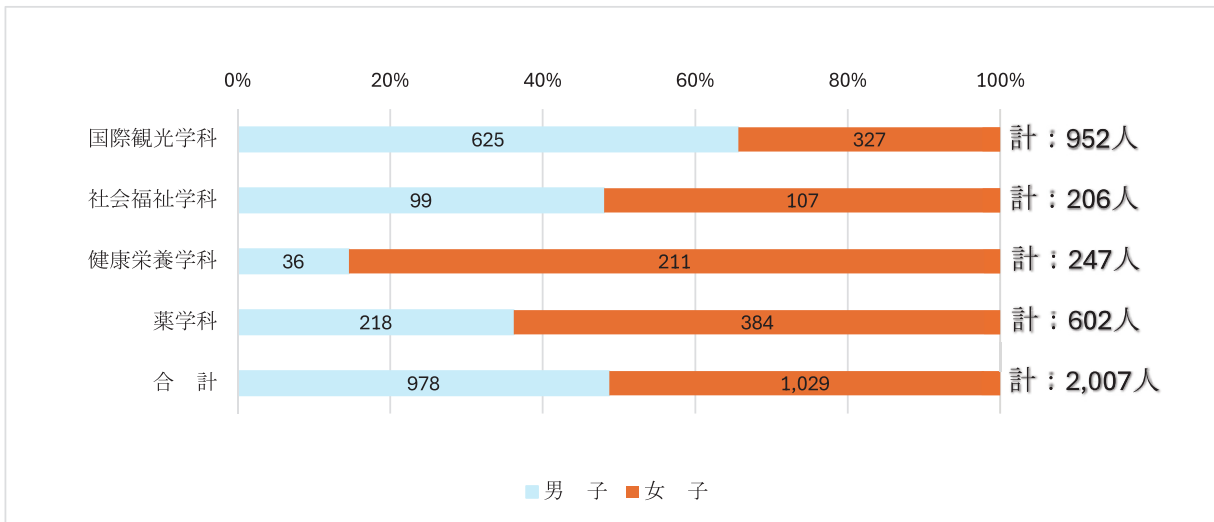
◆ 在学生の状況

出身県別学生数（大学院生含）

令和7年5月1日現在〔人〕

九州・沖縄		その他の県			
長崎	902	高知	1	大阪	2
佐賀	149	愛媛	3	滋賀	2
福岡	181	山口	13	愛知	1
熊本	103	広島	9	静岡	3
大分	59	岡山	5	富山	1
宮崎	52	島根	9	石川	1
鹿児島	127	鳥取	1	神奈川	1
沖縄	99	兵庫	4	東京	6
				北海道	6

◆学科別在学生男女比(令和7年5月1日現在)



国籍別留学生数(令和7年5月1日現在)

留学生数 314人（学部：287人、大学院：27人）

◆留学生の国・地域別在籍数（学部）

国・地域	在籍数
中国（香港含）	82
韓国	44
ベトナム	4
台湾	3
ミャンマー	25
スリランカ	48
ネパール	76
ウクライナ	3
アメリカ	1
エチオピア	1

◆大学院

国・地域	在籍数
中国（香港含）	24
台湾	1
スリランカ	1
韓国	1

情報公開 地域連携

1. 公開している情報について

本学では Web 上の公式サイトにおいて、多様な文書を公開しています。

(<https://www1.niu.ac.jp> : トップページ上部の【情報公開】より閲覧可能)



公式サイトに掲載している情報一覧	
学校法人 九州文化学園の 情報公開へのリンク (kyubun.ed.jp)	学校法人九州文化学園「情報公開」 《財務諸表》 財産目録、資金収支計算書、活動区分資金収支計算書、事業活動収支計算書 貸借対照表、監査報告書(写)、事業活動収支構成、事業活動収支の経年推移 《寄附行為》 《役員 の 状況》 理事・監事、評議員、役員の報酬等の支給の基準 《中期計画》 令和3年度～令和7年度(5ヶ年) 《事業計画書》 《事業報告書》 《学生数・教職員数》 《その他計画・指針等》 次世代育成支援対策推進法及び女性の職業生活における活躍の推進に関する 法律に基づく一般事業主行動計画 労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表 校舎等の耐震化率について 学校法人九州文化学園教育・学習データ利活用ポリシー
財務状況について	長崎国際大学 財務情報について分かりやすく加工した資料
学則	長崎国際大学 学則及び別表 長崎国際大学大学院 学則
障がい を理由とする 差別の解消の推進に 関する法律への対応	長崎国際大学における障がい を理由とする差別の解消の推進に関する教職員対応 要領 長崎国際大学における障がい を理由とする差別の解消の推進に関する教職員対応 要領における留意事項 障がい を理由とする差別の解消の推進に関する教職員対応概要図 苦情申立てに対する体制及び手順
教育情報の公表	「教育研究上の基礎的な情報」についての公表資料 「修学上の情報等」についての公表資料 授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業計画 教育研究活動の状況を多面的に把握しうる情報 地元地域及びその他の地域からの学生の受入状況(出身高校の都道府県別在籍学 生数)
動物実験に関する 情報	長崎国際大学 動物実験施設並びに実験動物使用実績
設置に関する情報	薬学部薬学科 設置計画の概要 薬学部薬学科 設置に係る設置計画履行状況報告書の概要 薬学研究科医療薬学専攻 設置計画の概要 薬学研究科医療薬学専攻 設置に係る設置計画履行状況報告書の概要 収容定員に係る学則変更
養成課程に関する情 報	人間社会学部社会福祉学科 介護クラスについて
職業実践力育成プロ グラム(BP)に関する 情報	【履修証明プログラム】地域の福祉リーダー育成講座 【履修証明プログラム】地域おこしに貢献する観光まちづくりリーダーの育成 職業実践力育成プログラム(BP)の自己点検・評価

大学機関別 認証評価について	令和1(2019)年度大学機関別認証評価について 平成26年度大学機関別認証評価について 平成21年度大学機関別認証評価について 平成19年度大学機関別認証評価について
自己点検・評価について	自己点検・評価報告書 自己評価21(薬学部・薬学科) 《平成26年度 薬学研究科》 大学院4年制博士課程における平成26年度自己点検・評価 《平成31年度 薬学研究科》 大学院薬学研究科自己点検・評価結果 長崎国際大学大学院薬学研究科シラバス
薬学教育第三者評価 について	平成29年度 薬学教育第三者評価について
教職課程における 自己点検・評価について	令和4年度教職課程自己点検評価報告書
教学 IR 情報の公表	1. 学生の修学時間と修学実態 2. 授業評価結果 3. 学修成果 単位修得状況 4. 学位授与数 5. 資格取得実績 資格試験合格者数や合格率 6. 就職等進路に関わる実績 就職率、大学院進学率等 7. 受け入れ及び派遣留学の状況 8. 卒業生アンケート調査結果 9. 教員個人による諸活動についての報告書(ティーチング・ポートフォリオ) 10. 相互評価
学術情報等の公開に ついて	オープンアクセス方針
産学連携の取組状況 の公表について	産学連携の取組状況(共同、委託研究) 長崎国際大学 研究シーズ集
課外活動制限レベル について	新興ウイルス感染症等における課外活動レベルについて
外部資金の獲得実績	1. 公募、審査、採択の過程を経て獲得する競争的研究資金等 2. 受託事業や共同研究に伴う研究経費等 3. 民間企業等や同窓会等、個人より得た寄付金等
研究活動の不正防止	研究費の適正な管理と運営、不正行為の防止に関する規程類
大学等における修学 の支援(高等教育無償 化)に関する機関要件 確認のための情報公 開 (法人及び大学公式 サイトの既存コンテ ンツへのリンクを含 む。)	1. 確認申請書 2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表 3. 理事(役員)名簿 4. シラバス 5. 客観的な指標の算出方法 6. 卒業の認定に関する方針 7. 財務諸表 8. 事業計画 9. 自己点検・評価の結果 10. 認証評価の結果 11. 教育研究上の目的 12. 卒業の認定に関する方針 13. 教育課程の編成及び実施に関する方針 14. 入学者の受入れに関する方針 15. 教育研究上の基本組織に関すること 16. 各教員の有する学位及び業績 17. GPAの活用状況 18. 学生の学修状況に係る参考情報 19. 校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること 20. 教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

2. 財務状況について

1) 学校法人会計について

学校法人は、その目的である教育研究活動を行うにあたって必要な施設設備、また経営に必要な財産を持つために、自ら調達した資金の他に国または地方公共団体から補助金（以下「私学助成」）の交付を受けています。私学助成を受けるすべての学校法人は、私立学校振興助成法の定める「学校法人会計基準」により、一定の会計ルールに則った会計処理と計算書を作成し、公認会計士または監査法人による監査を受けて、所轄庁に届け出ることが義務付けられています。

(1) 計算書類について

学校法人会計基準では、以下の計算書類を作成することが定められております。

- ①資金収支計算書 当該年度の資金の流れを示す計算書です。
- ②事業活動収支計算書 当該年度の収支の内容、均衡の状態を示します。
- ③貸借対照表 資産や負債の状況を示します。

各計算書類の役割は次のとおりです。参考として企業会計で作成する財務諸表を併記します。

	学校法人会計	企業会計
計算書類 と役割	資金収支計算書	キャッシュフロー計算書
	当該年度の支払資金のてん末を表示し、資金の流れの把握を行う。	当該年度の資金の源泉と用途を表し、資金の流れの把握を行う
	事業活動収支計算書	損益計算書
	当該年度の収支均衡の状態を表し、収支と採算性の把握を行う	当該年度の損益の状態を表し、損益と採算性の把握を行う
	貸借対照表	貸借対照表
	会計年度末時点の資産、負債、基本金等の内容と金額を表し財務状況の状態把握を行う	会計年度末時点の資産、負債、基本金等の内容と金額を表し財務状況の状態把握を行う

企業会計は、その年度の収益と費用を正しく捉え、事業状況を明確にし、収益力をより高めることを主たる目的としています。一方、学校法人は、公共性の高い教育研究活動を遂行することを事業目的とし、その活動の継続性と健全性が求められることから、学校法人会計では中長期的に収支のバランスと財政状態を正しく捉えることを目的としています。

(2) 学校法人会計基準に基づき作成する計算書類

①資金収支計算書

資金収支計算書は、当該年度におけるすべての収入および支出の内容と、支払資金（現預金）の収入および支出のてん末を明らかにすることを目的としています。この計算書の特徴として資金収支調整勘定があります。通常の収支計算は、支払資金の収入と支出のみを対象としていますが、学校法人会計の資金収支計算書においては、当該年度の活動に属すべき前年度以前の収入・支出や、翌年度以降の収入・支出とされるものについて調整勘定を用い、支払資金のてん末を明らかにします。

②事業活動収支計算書

事業活動収支計算書は、当該年度における「事業活動収入」および「事業活動支出」の内容を明らかにして経営状態を測定するとともに、収支均衡の状況を示すものです。学校法人

の活動を ①教育活動収支 ②教育外活動収支 ③それ以外の活動(特別収支)に分けて、それぞれの収支差額を計算しています。その合計を「基本金組入前当年度収支差額」として明記し、そこから基本金組入額を控除したものが当年度収支差額となります。収支の均衡の状態は「当年度収支差額」で判断します。

③貸借対照表

貸借対照表は企業会計における貸借対象表と基本的に同じ機能を持っており、当該会計年度末時点における財政状況を表すものです。企業が、株主からの資本金で成り立っているのに比べ、学校法人は自らが資本的な裏付けを積み上げていく必要があります。そのため、純資産の部には「事業活動収支計算書」で記載される基本金を積み上げていくこととなります。

基本金は、学校法人が教育研究活動を行う上で必要な資産の額で、建物や機器備品等の固定資産や基金として積み立てた資金等の額を示しています。第 1 号基本金から第 4 基本金があります。

第 1 号基本金: 設立当初や設立後の新たな学校の設置・規模拡大、教育の充実向上のために取得した固定資産の価額。

第 2 号基本金: 将来取得する固定資産の取得に充てる金銭その他の資産の額。

第 3 号基本金: 奨学基金等の基金として保持し、かつ運用する金銭その他の資産の額。

第 4 号基本金: 恒常的に保持すべき資金。

2) 勘定科目について

各収支表における勘定科目について、下表にて説明いたします。

資金収支・事業活動収支計算書に共通の勘定科目	
学生生徒等納付金収入	教育活動の対価として、在学または入学を条件に所定の額を納付いただくものです。
手数料収入	その会計年度に実施する入学試験や、在学証明書等の証明書を発行する際の手数料等による収入です。
寄付金収入	用途指定のある「特別寄付金収入」と、用途指定のない「一般寄付金」収入とがあります。
補助金収入	国、または地方公共団体から交付される補助金収入です
資産運用収入	受取利息や配当金、施設設備の利用料等です。
事業収入	外部から研究委託を受ける受託事業収入や学内で催す公開講座などの受講料、学生寮の寮費等です。
雑収入	帰属する上記各収入以外の収入を指します。
人件費支出	教職員に支給する本俸や期末手当、またはその他の手当や所定福利費等に要する支出をいいます。
教育研究経費支出	教育・研究のために要する支出をいいます。
管理経費支出	総務・人事・会計業務や学生募集活動、補助活動など、教育・研究活動以外に要する支出をいいます。
借入金等利息支出	借入金に対して支払う利息です。

3) 本学の収支状況全般について

(1) 本学の教育活動収支

教育活動収支の概略は次表のとおりとなっております。

(千円)

科目	令和4年度	令和5年度	令和6年度	前年差異
学生生徒等納付金	2,724,107	2,696,555	2,601,904	▲94,651
手数料	38,858	34,849	35,090	+ 240
寄付金	12,068	7,349	126,878	+ 119,529
補助金	621,755	625,886	539,151	▲ 86,735
付随事業収入	140,614	129,414	167,502	+ 38,088
雑収入	121,346	147,806	112,872	▲ 34,934
教育活動収入 合計	3,658,748	3,641,859	3,583,397	▲ 58,462
人件費	1,745,907	1,820,623	1,687,949	▲ 132,675
教育研究経費	1,372,970	1,397,697	1,294,802	▲ 102,895
管理経費	383,665	371,596	326,006	▲ 45,590
その他	3,059	3,031	3,648	+ 617
教育活動支出 合計	3,505,601	3,592,947	3,312,405	▲ 280,542
(減価償却費除く)	3,254,047	3,322,526	3,033,905	▲ 288,621
教育活動収支差額	153,147	48,912	270,992	+ 222,080
基本金組入前当年度収支差額	162,007	54,732	283,487	+ 228,755

(2) 教育活動収支に見る本学の財務概況

2024(令和6)年度は、前年度に引き続き財務の健全性を維持するため経常収支差額のプラスを確保することを指標に設定し財政運営を行ってまいりました。

収入の部は、寄付金において受配者指定寄付金の配布申請を実施し 119.5 百万円増加しました。また付随事業収入においても補助活動収入および受託事業収入の増加により 38 百万円増加しました。一方、学生数の減少および実習関連費の減少により納付金収入が前年度対比 94.7 百万円減少、経常費補助金においても算定の母数となる学生数の減少と、特別補助である改革総合支援事業が前年度 3 タイプ採択から 2 タイプ採択に減少したことを主な要因として 86.7 百万円減少しました。これらの要因により事業活動収入は前年度比 58.4 百万円減少しました。

支出面は、人件費において効果的な人員配置による業務効率化に努め 132.7 百万円減少しました。教育活動経費においては水光熱費の増加や教育環境の改善を目的とした修繕費支出の増加等があったものの、全学的な経費削減の取り組みにより 102.9 百万円減少しました。管理経費においても前年度に引き続き効率的な運営に努めた事により 45.6 百万円減少しました。

結果として当年度基本金組入前収支差額は 283.5 百万円の収入超過(黒字)となり、前年度比 228.8 百万円のプラスを計上いたしました。

本学の財務状況については、平成 24 年度より連続して基本金組入前当年度収支差額段階での黒字化を達成しております。今後も中期計画に掲げている諸政策を通して収入増と支出減の両立を図り、財務基盤の安定に努め、教育研究活動を進めてまいります。

4) 事業活動収支関連指標

(1) 事業活動収支計算書の主要指標

事業活動収支計算書及び消費収支計算書から計算する主要指標は次表のとおりです。

	比 率	計算式	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度
1	人件費比率	$\frac{\text{人件費}}{\text{経常収入}}$	47.7%	50.0%	47.1%
2	人件費依存率	$\frac{\text{人件費}}{\text{学生生徒納付金}}$	64.1%	67.5%	64.9%
3	教育研究経費比率	$\frac{\text{教育研究経費}}{\text{経常収入}}$	37.5%	38.4%	36.1%
4	管理経費比率	$\frac{\text{管理経費}}{\text{経常収入}}$	10.5%	10.2%	9.1%
5	基本金組入後収支比率	$\frac{\text{事業活動支出}}{\text{事業活動収入－基本金組入額}}$	98.9%	107.7%	97.0%
6	学生生徒納付金比率	$\frac{\text{学生生徒納付金}}{\text{経常収入}}$	74.5%	74.0%	72.6%
7	寄付金比率	$\frac{\text{寄付金}}{\text{事業活動収入}}$	0.7%	0.5%	4.0%

(2) 主要指標の解説および状況

	比 率	状 況
1	人件費比率	人件費の経常収入に対する割合を示す重要な比率です。人件費は学校における最大の支出要素であり、この比率が適正水準を超えると経常収支の悪化に繋がる要因になります。令和 6 年度は、効果的な人員配置による業務効率化に努め、前年度に比べ比率が減少しました。今後も適正水準を保てるよう努めてまいります。
2	人件費依存率	人件費の学生生徒等納付金に対する割合を示す関係比率です。一般的に、人件費は学生生徒等納付金の範囲内に収まって 100%を超えないことが理想とされています。今後も適正水準を保てるよう努めてまいります。
3	教育研究経費比率	教育及び研究に係る経費の経常収入に対する割合です。本指標については、教育及び研究に係る経費であることから、比率としては一定水準を維持することが望ましいと考えております。本学は 30%を超えており適正水準にあると判断できます。
4	管理経費比率	管理経費の経常収入に対する割合です。比率としては低い方が望ましいとされています。令和 6 年度におきましても効率的な運営に努めた結果、2年連続で前年比減少しております。
5	基本金組入後収支比率	事業活動収入から基本金組入額を控除した額に対する事業活動支出が占める割合です。一般的には 100%前後が望ましいとされますが、臨時的な固定資産の取得等によって一時的に上昇する場合があります。本学においては適正水準であると判断できます。
6	学生生徒納付金比率	学生生徒等納付金の経常収入に占める割合です。令和 6 年度は寄付金等外部資金の増加により前年度より 1.4%減少しております。今後も安定的な外部資金の獲得により納付金への依存率を下げられるよう努めてまいります。
7	寄付金比率	寄付金の経常収入に占める割合です。一定水準の寄付金収入を継続して確保することが経営の安定のためには望まれます。令和 6 年度は前年度より 3.5%増加しました。今後も学内の寄付金募集体制を強化し、一定水準の寄付金の安定的な確保に努めてまいります。

[illegible]

- ・サッカー体験
- ・おくすり教室

[illegible]

健康管理学部
健康栄養学科

【学部長挨拶】

保護者の皆様へ

保護者の皆様には、日頃より本学部・学科の運営にご理解とご支援を賜りまして誠にありがとうございます。

健康管理学部では、この4月に24期生として3年次編入学生8名を含む70名の新入生を迎え、賑やかなキャンパスになりました。

本学部は、管理栄養士が管理栄養士の後進を育成するという他大学にはない特性を持った管理栄養士養成校として、2002年に開設されました。その特性を活かし、「人間尊重」の建学の理念に基づいた教育課程を設定し、社会で活躍できる実践力・対応力を備えた管理栄養士を育成すべく教員一丸となって教育・指導を行っております。

現在、日本では少子高齢化をはじめとする複雑で多様な課題を抱えておりますが、その中には食に係る課題も多く含まれております。その課題解決に向けて、「食」と「栄養」を専門に扱う管理栄養士が果たす役割は大きく、活躍の場は広がっております。これまでに輩出した多くの学生も、専門的な知識や技術に加え、ホスピタリティ精神を本学部で修得し、様々な分野で活躍してくれています。

一昨年度の管理栄養士国家試験では合格率がやや低下しましたが、昨年度は学生の努力が実を結び、95.5%と九州内だけでなく、全国においてもトップクラスの合格率に回復いたしました。今年度も全員合格を目指し、学生と共に取り組む所存でございます。

本学部では、これからも学生一人ひとりと真摯に向き合い、保護者の皆様と連携を図りながら、学生の皆様が充実した学びや成長ができるよう努めて参りますので、今後ともご支援を賜りますよう、どうぞよろしくお願い申し上げます。

長崎国際大学

健康管理学部 健康栄養学科

学部長 熊井 まどか

【学科長挨拶】

保護者の皆様へ

日頃より本学科の教育・運営に温かいご支援とご理解を賜り、心より感謝申し上げます。

健康栄養学科では、本学の教育理念である「人間尊重」を基盤とし、社会の多様な健康課題に応えることのできる、専門性と豊かな人間性を備えた管理栄養士の育成に努めております。学生たちは、栄養や食生活に関する専門的な知識・技能を習得するとともに、実践力・コミュニケーション力・プレゼンテーション力も磨きながら、日々学びを深めています。

現在、生活習慣病や高齢者の低栄養、子どもの食支援など、私たちが向き合う健康課題は多岐にわたっており、管理栄養士の役割は医療施設にとどまらず、福祉・教育・行政・企業といった幅広い現場に広がっています。現代社会の健康課題に対し、「食」を通じてアプローチできる専門職として、その期待はますます高まっております。2023年には、厚生労働省の制度改正により、医療施設における人員報告対象として医療従事者の職種に「管理栄養士・栄養士」が新たに追加されるなど、社会的ニーズの高まりも追い風となっています。

学生たちにとって、国家試験の合格は一つの大きな通過点ですが、それ以上に大切にしたいのは、人間としての成長です。本学科では、学生一人ひとりの個性や可能性を大切にしながら、教職員が一丸となって丁寧な指導を心がけています。共に学び合う友人との関わりや、実習・演習を通じた体験が、学生の成長を大きく支えるものと確信しております。

本日の保護者会では、資料や面談を通して、皆様に学びの様子や今後の進路について、より深くご理解いただく機会となれば幸いです。

今後とも、ご家庭と大学が連携しながら、学生一人ひとりの成長を支えてまいりたいと存じます。引き続き、皆様にはご支援とご協力を賜りますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

長崎国際大学
健康管理学部 健康栄養学科
学科長 古賀 貴子

【学科全体説明】

1. 在学生数について

健康栄養学科には、2025 年 5 月 1 日時点で 247 名が在籍しています（表 1）。

表 1 在学生数

学 年	人 数
1 年生	62
2 年生	68
3 年生	48
4 年生	69
総 計	247

学科教員は 20 名で、1 名が医師、19 名が管理栄養士の資格を有し、管理栄養士による管理栄養士の養成を行っています。

2. ディプロマ・ポリシー（本学科の学位授与の方針）

本学科では、全学のディプロマ・ポリシーに基づき、食と健康に関連する領域の専門知識・技能を修得し、「健康管理」および「栄養の指導」ができ実践的に活動できる人材を育成します。栄養・食生活を通して人々の健康と幸福に寄与する管理栄養士として、専門的知識・技能を身につけるだけでなく、人間尊重を基本理念としたホスピタリティを獲得し、コミュニケーション能力とプレゼンテーション能力に長けることが大切です。よって、本学科が求める所定の単位数を修得し、栄養士・管理栄養士として必要な基礎と専門的知識・技能のみならず、ホスピタリティを構成する次の諸能力を身に付け活用することができる人物に学位を授与します。

(1) 専門力

学位プログラムの基本となる専門的知識・技能を修得し、それらを健康・栄養・食生活に関する様々な課題に適用して解決することができる。

(2) 情報収集、分析力

社会に存在する情報を収集・分析し、地域の健康・栄養・食生活に関する課題の抽出を行い、それらの解決などに役立てることができる。

(3) コミュニケーション力

管理栄養士としての専門的な視点を持ち、様々な意見を傾聴することができるとともに、自分の考えを明確にした上で意見交換し、相互理解を図ることができる。

(4) 協働・課題解決力

健康・栄養・食生活に関する課題を的確に把握し、管理栄養士としての専門的な視点を持ち、他の人と協力して解決に向けた方策を立案して解決することができる。

(5) 多様性理解力

自国および多様な地域に暮らす人々の文化や、あらゆるライフステージ、また様々な疾患や障がいのある人など、多種多様な人の状況を深く理解するとともに、他国や他地域の文化、多様な人を広く受け入れ、共生に向けた行動ができる。

3. 学びのポイント

本学科では、ディプロマ・ポリシーに基づき、「医学を基本とした栄養学」を学び、広く社会に貢献できる管理栄養士を養成するためのカリキュラムを編成しています。表2の通り、年次ごとに段階を踏んで確実に力をつけていく構成になっています。

表2 各年次の学び

4年次	管理栄養士としての総合力を養成
3年次	栄養学の実践力を養成
2年次	栄養学の基礎力の養成
1年次	栄養学を学ぶための基礎力の養成

また、本学科では、学生と教員が日頃のふれあいの中で信頼関係を築き、温かい教育環境を確立することで人としての成長を促しています。

成績や生活状況の変化については、保護者の皆様と情報を共有し、ともに指導を行う体制をとっています。

4. リメディアル教育について

栄養学を学ぶ上で基礎となる「化学」と「生物」のリメディアル教育として、1年次の「専門関連科目」に「栄養の化学演習」（必修科目）、「栄養の生物学」（選択科目）を設定しています。2021年度からは化学のリメディアル教育を強化し、前期に元高等学校の化学担当教員による正課外の授業を行っています。前期終了時点で目標とする学修レベルに達していない場合には、後期に少人数制の演習を実施し、化学の基礎知識を修得した上で専門科目の学修へ繋げていきます。

5. 管理栄養士国家試験について

本学科では、正課科目に加え、年間200回を超える正課外の国家試験対策を行い、管理栄養士国家試験の全員合格を目指しています。また、4年次には、年間10回の模擬試験を受験し、自身の実力や苦手領域を確認することに役立てています。

また、「ラーニング・コモンズ」を設置し、学生同士が互いに学び合うスペースを提供しています。

表3に過去5年間の管理栄養士国家試験の受験状況および合格率を示します。

表3 管理栄養士国家試験の受験状況および合格率

年度	受験者数（人）	合格者数（人）	合格率（％）	全国管理栄養士養成課程 （新卒）合格率（％）
2020	65	62	95.4	91.3
2021	69	67	97.1	92.9
2022	65	61	93.8	87.2
2023	68	57	83.8	80.4
2024	44	42	95.5	80.1

また、残念ながら国家試験に合格できなかった場合、仕事をしながら独学で管理栄養士資格取得を目指すことは大変厳しい状況といえます。そのため、「リカレント教育講座」を開催し、本学卒業生で管理栄養士国家試験を希望する方へのバックアップを行っています。

6. 表彰制度について

2021年度より、学修意欲の向上、学修活動の促進を図る目的で、学科独自の表彰制度を設定しています。各学年において、半期の専門必修科目で最も優秀な成績を修めた者に「奨励賞」、半期間で順位が顕著に上昇した者に「躍進賞」を授与し、学業への取組みと成果を称えています。表彰学生には、賞状と副賞を贈呈します。

【教務事項（学科全体）】

1. 教育課程の編成

健康栄養学科では、健康と栄養に関する領域の専門的知識・技能を修得し、健康と栄養の維持・管理の分野で実践的に活動できる栄養士・管理栄養士を育成することを目的とし、目的達成のため本学の授業科目を『全学共通科目群』と『学科専門科目群』で構成しています。

- (1) 『全学共通科目』は、本学の建学の理念である人間尊重に基づき、ホスピタリティを実現し、よりよい人間関係を理解・探求する能力を養い、高い知性と豊かな教養の修得を目的としています。この目的達成のため全学共通科目は、『導入』、『人間理解』、『国際理解』、『社会理解』、『自然理解』の5分野で構成されています。
- (2) 『導入』科目の「ホスピタリティセミナー」と「教養セミナー」、「ホスピタリティとSDGs」（2024年度入学生以前）は、1年次の必修科目としています。高等学校までの受身の学習から脱却して、各人が主体性をもって学修しなければならない大学での教育について自覚し、それを着実に実行できる能力を身に付けることを目標としています。また、社会人としての一般常識、文章処理能力、思考力、コミュニケーション能力、自分自身の考えを発表できるプレゼンテーション能力を養うことを目的とします。「ホスピタリティセミナー」では、自校教育も行います。
- (3) 『人間理解』科目は、人間、文化、芸術についての教養・知識を深める科目と、生涯を通しての心身の健康保持増進、スポーツの習慣・知識、ボランティア精神、ホスピタリティの精神を養う科目によって構成されます。「茶道文化」は、九州文化学園が創立以来その人間教育の柱としてきた茶道とその文化を学びます。また、「茶の心」と教員と学生のふれあいを大切にする少人数教育科目で、1年次は必修科目としています。
- (4) 『国際理解』科目は、社会の国際化が進む中で、人間の相互理解、より良い人間関係の探求を目指し日本文化と外国文化を理解し国際関係を深めるため「国際関係科目」を配置しています。
- (5) 『社会理解』科目は、医療・福祉・経済・文化など社会において担うべき責任について理解し、社会の各領域の成り立ちや諸問題を解明する社会科学について学び、課題に挑戦する意欲や課題解決力を養います。
- (6) 『自然理解』科目は、自然科学関連科目を配置し、自然に関わる諸現象やその法則を明らかにすることで、自然科学に対する興味を持ち、理論的かつ柔軟な思考を養います。この分野には、栄養学の研究に必要な基礎知識を修得し、専門家としての活動を支える自然科学の知識や技能を身に付ける科目を配置しています。
- (2) 『学科専門科目』は、「専門基礎科目」「専門基幹科目」「専門関連科目」の3区分から構成されています。健康栄養学科が教育・研究の対象とする食物・栄養の領域において専門家や研究者として活動するために必要な知識や技能を、体系的に修得できるよう科目を配置しています。また、それぞれの科目の授業では、実践的な教育が行われています。
 - a) 「専門基礎科目」は、管理栄養士が果たすべき多様な領域に関する基礎的な能力を養うことを目的とし、その職務遂行に必要な知識と技能を修得するための基盤となる科目を配置し

ています。

- b) 「専門基幹科目」は、1) 管理栄養士に必要とされる知識、技能、態度および考え方の総合的能力を養うこと、2) チーム医療の重要性を理解し、他職種や患者とのコミュニケーションを円滑に進める能力を養うこと、3) 公衆衛生を理解し、保健・医療・福祉・介護システムの中で栄養・給食関連サービスのマネジメントを行うことができる能力を養うこと、4) 健康の保持増進、疾病の一次、二次、三次予防のための栄養指導を養うことを基本として科目を配置し、実務経験を有する教員により授業を展開しています。
- c) 「専門関連科目」は、専門科目の中にあつて、包括的、基礎的性格を有する科目と、社会が求める特定専門領域の基礎知識を有する実践的管理栄養士の養成を目指す科目を配置しています。1年次には化学のリメディアル教育として「栄養の化学演習」を必修科目とし、4年次にはこれまで学修した内容を再確認し、各分野と関連付けることにより理解を深めるため、「管理栄養士演習」を配置しています。

2. 試験について

試験については、「定期試験」「追試験」「再試験」と担当教員が必要に応じて行う「随時試験」があります。また、試験方法は筆記、レポート、実技などによって行います。

- (1) 定期試験は、学期末の指定した期間に実施する試験です。受験資格としては、その年度の履修登録を完了しており、原則として当該科目の全授業回数の3分の2以上出席していることが条件となります。
- (2) 追試験は、病気またはやむを得ない事由により定期試験を受験できなかったものに対して定期試験終了後改めて実施する試験です。受験に際しては、信憑書類（診断書等）を添付して「追試験願」を提出し、受験料（500円）を納入する必要があります。
- (3) 再試験は、定期試験または追試験を受験し不合格となった場合に行う試験のことで、所定の期間に最大2回実施します。受験に際しては、「再試験願」を提出し、受験料（1科目につき2,000円）を納入する必要があります。ただし、それぞれの科目担当教員が、本試験において設定する一定の基準（点数）に達しない場合、再試験の受験が認められない場合があります。

3. 成績評価について

学修の成績評価は100点満点とし、60点以上を合格として、10点きざみでS～Cまでの判定を行います。60点に満たない場合にはD判定、出席不良等はF判定となります。再試験で合格した場合は、一律C判定となります。

< 成績評点・評価 >

評点 (点)	評価
100～90	S
89～80	A
79～70	B
69～60	C
認定	Q
60 未満	D
出席不良等	F



合格

不合格

※再試験で合格した場合・・・C 評価

4. GPA 制度について

学業成績を総合的に判断する指標として GPA（グレート・ポイント・アベレージ）制度を導入しています。GPA は、登録した全科目の成績の平均値を数値化し、学修の質を判断する指標になります。GPA は、次の通り成績評価によって異なります。

< 成績評価と GPA 制度 >

成績評価	GPA
S	4.0
A	3.0
B	2.0
C	1.0
D・F	0

GPA の数値が高く、成績優秀な者に対しては、年間に登録できる単位数の増加や、必修科目である卒業研究を選択する際、優先的に選べるメリットがあります。また、反対に GPA1.5 未満の場合には、担当教員が面談し、次期の履修・学修指導を行います。さらに、GPA1.0 未満が 3 期連続した場合には、学業に対する熱意を欠いているとみなし、退学勧告をする場合があります。

5. 進級要件と進級判定について

本学科では、2 年次生から 3 年次、3 年次から 4 年次に進級する際、進級判定が行われます。

2 年次、3 年次の終了時に開講された全専門科目のうち、必修科目（卒業要件として必ず履修しなければならない科目）の単位を 90%以上修得していることを進級要件とし、それに満たないものを原級留置（留年）とします。なお、令和 7 年度入学者からは 2 年次の年度終了までに開講された全専門科目のうち、必修科目（選択必修を含む）の GPA が 1.0 に満たない場合、及び必修科目（選択必修を含む）の修得単位が 90%に満たない場合のいずれか、もしくは両方に該当する者は、原級留置（留年）とします。

また、原級留置の期間、日本学生支援機構からの奨学金は一時的に停止しますが、進級することにより奨学金の貸与は再開します。

6. 卒業要件と卒業判定について

卒業するためには、4 年間修業し、所定の授業科目および単位数を修得しなければなりません。卒業に必要な単位数は、授業科目の区分ごとに次の表のように定められています。なお、授業科目のうち、必修科目の単位はすべて修得しないと卒業できません。

＜ 卒業に要する最低修得単位数 ＞

区分	全学共通科目群						学科専門科目群			卒業に要する最低修得単位
	導入	人間理解	国際理解	社会理解	自然理解	区分自由	専門基礎	専門基幹	専門関連	
必修単位	4	4	6	4	6	4 注)	40	46	8	126
自由選択単位	本学に開講されている全領域の科目及び単位互換制度認定科目から 4 単位選択。 注) 区分自由の 4 単位は、全学共通科目群の中から分野に関わらず自由に選択。									

7. 免許・資格について

本学科では、所定の科目を履修することで、次の資格を取得できます。

- ・管理栄養士国家試験受験資格
- ・栄養士
- ・食品衛生管理者（任用）
- ・食品衛生監視員（任用）
- ・栄養教諭一種免許状

8. 教職課程について

所定の期間在学し、教員養成課程所定の単位を修得した学生は、栄養教諭一種免許状教育職員免許状を取得することができます。

教職課程の科目を履修し、教員免許状を取得しようとするものは、4 年次の 5 月～10 月にかけて教育実習を行います（栄養教諭のみを希望する場合：1 週間）。

また、教職科目については、GPA 制度を導入しており教育職員免許状取得に係る修得科目の成績において、GPA が基準（入学年度によって異なります）に満たない学生に対しては、警告を行うものとし、改善がみられない場合は、当該免許状取得に係る課程の履修中止を勧告します。

＜栄養教育実習の際の麻疹に関する抗体検査について＞

平成 19 年の麻疹の流行を受けて、文部科学省より次の内容を主旨とする指導がありました。

学生が教育実習に参加する前に、「麻疹の免疫を持っていると認められる」者であるかを確認すること。その確認の方法は、抗体検査によって、麻疹に対する免疫があると医師により認められた者であるかを確認すること。

これを受けて、栄養教育実習を行う予定の学生は「麻疹に対する免疫を持っている」、または「ワクチンを接種した」という医師における証明書を提出する必要があります。

《1 年生》

1 年生では、栄養学を学ぶために必要となる基礎科目、および全学共通科目の履修で大学生としての教養を身につけていきます。このように幅広い知識を修得し、豊かな人間性を養うカリキュラムが実施されます。

また、臨地実習報告会を聞いて学外での実習について考えられるようにしています。

1. 令和 7 年度 1 年次学年暦

前期	授業期間	4 月 9 日 (水)	～	7 月 24 日 (木)
	前期試験期間	7 月 26 日 (土)	～	8 月 6 日 (水)
	追・再試験期間	8 月 21 日 (木)	～	8 月 30 日 (土)
	第 2 回再試験期間	9 月 8 日 (月)	～	9 月 11 日 (木)
後期	授業期間	9 月 25 日 (木) 1 月 5 日 (月)	～ ～	12 月 25 日 (木) 1 月 20 日 (火)
	大学祭 (開国祭)	11 月 8 日 (土)	～	11 月 9 日 (日)
	大学入学共通テスト準備のため休講	1 月 16 日 (金)		
	後期試験期間	1 月 23 日 (金)	～	2 月 3 日 (火)
	集中講義	2 月 7 日 (土)	～	2 月 10 日 (火)
	追・再試験期間	2 月 17 日 (火)	～	2 月 27 日 (金)
	第 2 回再試験期間	3 月 2 日 (月)	～	3 月 6 日 (金)

2. 1 年次カリキュラムについて

(1) 卒業要件単位数

健康栄養学科の授業科目は、『全学共通科目群』と『学科専門科目群』で構成されています (下記表参考)。さらに、卒業要件単位数のほかに、自由選択単位として 4 単位の履修が必要です。つまり合計 126 単位が卒業に必要な最低修得単位数です。また年間に履修登録できる単位数は 48 単位です。

< 全学共通科目群の卒業要件単位数 > 2025 年度入学生

導入	人間理解	国際理解	社会理解	自然理解	区分自由	合計
4	4	6	4	6	4	28

< 学科専門科目群の卒業要件単位数 > 2025 年度入学生

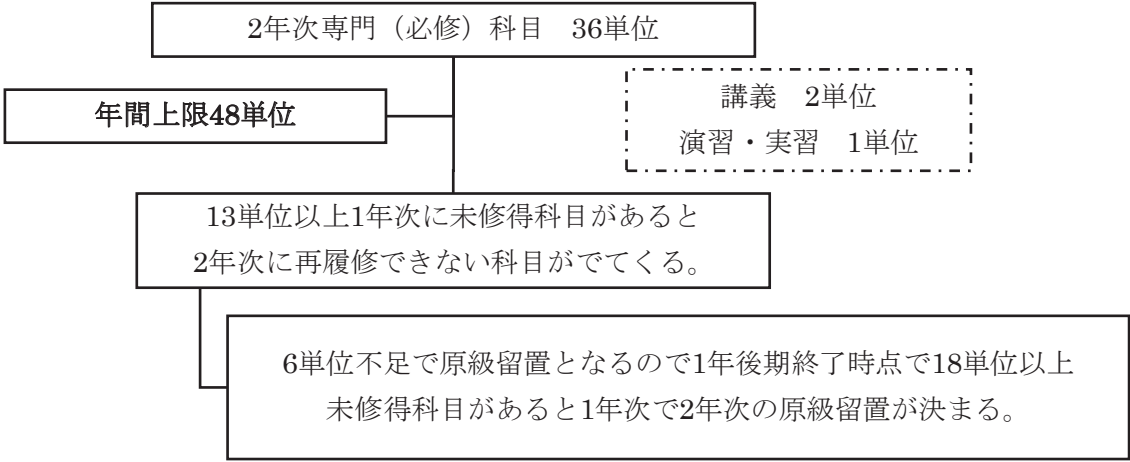
基礎	基幹	関連	合計
40	46	8	94

(2) 進級要件

本学科では進級判定があるのが 2 年次生から 3 年次生への進級時と、3 年次生から 4 年次生への進級時の 2 回行われます。1 年次で進級判定はありません。

1 年次で不合格となった科目がある場合、2 年次に再履修して合格を目指す必要があります。

2 年次終了時点で、全 58 単位のうち 53 単位以上の単位を修得していれば、3 年生に進級することができます。しかし、最近では 1 年次時点で 2 年次の原級留置が決定する学生がいるという状況が見受けられます。—(詳細は 2・3 年生の原級留置制度をご確認ください (45 および 50 ページ参照))。



< 図：進級要件 >

2 年次の専門必修科目は 36 単位あります。講義は 2 単位、演習実習は 1 単位として計算されます。

年間の単位上限が 48 単位ですので、余裕は 12 単位しかありません。そのため、1 年次の必修科目のうち 13 単位以上未修得がある場合、全ての科目を 2 年次で再履修することができなくなります。さらに、18 単位以上の未修得科目がある場合、その時点で 6 単位以上残ることとなり、1 年次時点で 2 年次原級留置が決定してしまうことになります。

2 年生の科目は 1 年次と比べて難易度も上がり、実習の量も増えてきます。また、レポート提出も多くなりますので、非常にハードな学年です。それに加え 1 年次の科目を再履修する必要がある場合、相当な努力が必要になります。

《2 年生》

2 年生は、1 年次に学んだ専門基礎科目の知識について実習等を通じて深め、さらに基礎力を発展・展開させるための専門基幹科目を履修します。このように 2 年次では、栄養学の基礎力を身につけるカリキュラムが実施されます。詳細なカリキュラムは以下の URL より確認できます。

(<https://www1.niu.ac.jp/course/health-nutrition/curriculum/>)

また、4 年生の卒業研究発表会や 3 年生の臨地実習報告会のイベントを通じて、次の学年から取り組む卒業研究や臨地実習（校外学習）について考える機会を得ることができ、今後に向けた準備を進めます。

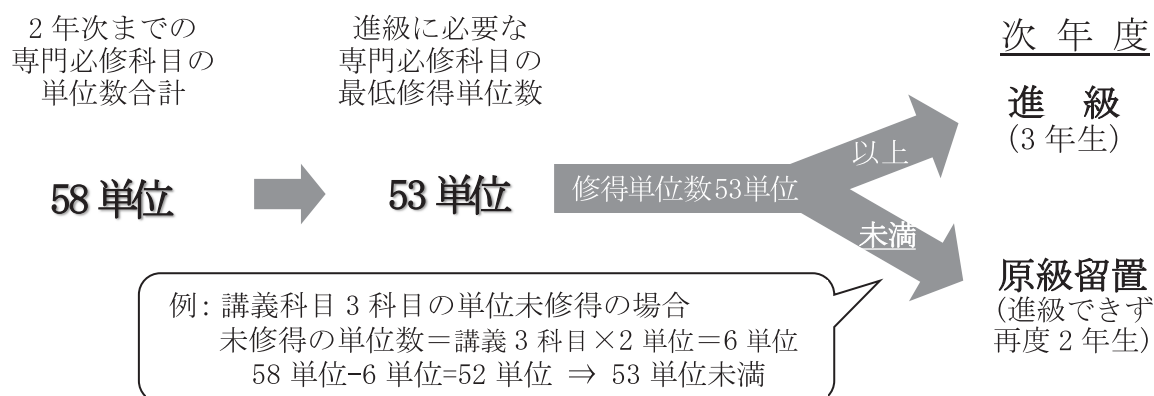
1. 令和 7 年度 2 年次学年暦

前期	授業期間	4 月 9 日 (水)	～	7 月 24 日 (木)
	前期試験期間	7 月 26 日 (土)	～	8 月 6 日 (水)
	追・再試験期間	8 月 21 日 (木)	～	8 月 30 日 (土)
	第 2 回再試験期間	9 月 8 日 (月)	～	9 月 11 日 (木)
後期	授業期間	9 月 25 日 (木)	～	12 月 25 日 (木)
		1 月 5 日 (月)	～	1 月 20 日 (火)
	大学祭（開国祭）	11 月 8 日 (土)	～	11 月 9 日 (日)
	大学入学共通テスト準備のため休講	1 月 16 日 (金)		
	後期試験期間	1 月 23 日 (金)	～	2 月 3 日 (火)
	集中講義	2 月 7 日 (土)	～	2 月 10 日 (火)
	追・再試験期間	2 月 17 日 (火)	～	2 月 27 日 (金)
	第 2 回再試験期間	3 月 2 日 (月)	～	3 月 6 日 (金)

2. 2 年生での留意事項

(1) 原級留置制度

年度終了時にそれまで受講対象科目として開講された全専門科目のうち、必修科目の修得単位が 90%以上(53 単位以上)であることが進級するための必須要件です。



3. 3年生に向けての留意事項

3・4年生で開講される専門必修科目の「臨地実習Ⅰ～Ⅴ」のうち、3年生では主に給食関連科目である「臨地実習Ⅰ（給食の経営）」および「臨地実習Ⅱ（給食経営管理論）」を履修します。

(1) 臨地実習Ⅰ・Ⅱの履修のために必要な単位修得科目

臨地実習Ⅰ～Ⅳの履修には、指定された科目の単位を修得していることが必要です。特に3年次後期に開講の臨地実習Ⅰ・Ⅱの履修要件の単位修得科目12科目のうち2年生での開講科目は下記の6科目あります。そのうちの後期の開講科目の単位を修得できなかった場合は、3年生での履修が困難になる可能性があります。

開講時期	前期	後期
臨地実習Ⅰ・Ⅱの履修に必要な 2年次の開講科目(全て専門必修科目)	食品学実習 食品衛生学実習 調理科学 給食経営管理論Ⅰ	調理学実習Ⅲ 給食経営管理論Ⅱ

(2) 臨地実習の施設について

「臨地実習Ⅰ」および「臨地実習Ⅱ」の実習場所は、大学近辺（長崎県県央から県北地域）の施設を中心に、県外出身者では地元の施設で実習を受けることも可能です。希望実習施設等については3年次に希望調査を行います。（臨地実習の詳細は55ページ参照）

《3 年生》

3 年次は、学科の専門科目を中心に履修をします。実践系の実習科目が多く、給食や病院での栄養管理、栄養教育など管理栄養士業務に直結する実習が多数行われます。

また、3 年次は、後期に履修する臨地実習や 3 月にスタートする就職活動などがあり、社会人に向けた準備を始める一年となります。

1. 令和 7 年度 3 年次学年暦

前期	授業期間	4 月 9 日 (水)	～	7 月 24 日 (木)
	前期試験期間	7 月 26 日 (土)	～	8 月 6 日 (水)
	臨地実習事前指導	8 月上旬		(2 日間)
	追・再試験期間	8 月 21 日 (木)	～	8 月 30 日 (土)
	第 2 回再試験期間	9 月 8 日 (月)	～	9 月 11 日 (木)
後期	授業期間	9 月 25 日 (木)	～	12 月 25 日 (木)
		1 月 5 日 (月)	～	1 月 20 日 (火)
	臨地実習Ⅰ・Ⅱ (1～2 週間)	9 月下旬	～	12 月上旬
	大学祭 (開国祭)	11 月 8 日 (土)	～	11 月 9 日 (日)
	4 年生卒業研究発表会	11 月 5 日 (水)		
	3 年生臨地実習報告会	1 月上旬		
	大学入学共通テスト準備のため休講	1 月 16 日 (金)		
	後期試験期間	1 月 23 日 (金)	～	2 月 3 日 (火)
	集中講義	2 月 7 日 (土)	～	2 月 10 日 (火)
	追・再試験期間	2 月 17 日 (火)	～	2 月 27 日 (金)
	第 2 回再試験期間	3 月 2 日 (月)	～	3 月 6 日 (金)
	進級判定	3 月中旬		

2. 臨地実習 (校外実習)

後期には、病院、福祉施設等において「臨地実習Ⅰ (給食の運営)」「臨地実習Ⅱ (給食経営管理論)」が実施されます (55 ページ参照)。また、その準備として、総合演習Ⅰの科目や 8 月に行われる事前指導で、臨地実習に向けた関連科目の事前学習や実習生としての心構えやマナーなどを学んでいきます。

4 年次で開講される「臨地実習Ⅲ (公衆栄養学)」「臨地実習Ⅳ (臨床栄養学 A)」「臨地実習Ⅴ (臨床栄養学 B)」を履修するにあたっては、指定された科目の単位を修得していることが必要です。臨地実習Ⅲ～Ⅴの履修のために必要な単位修得科目 21 科目のうち 3 年次での開講科目は下記の 10 科目あります。

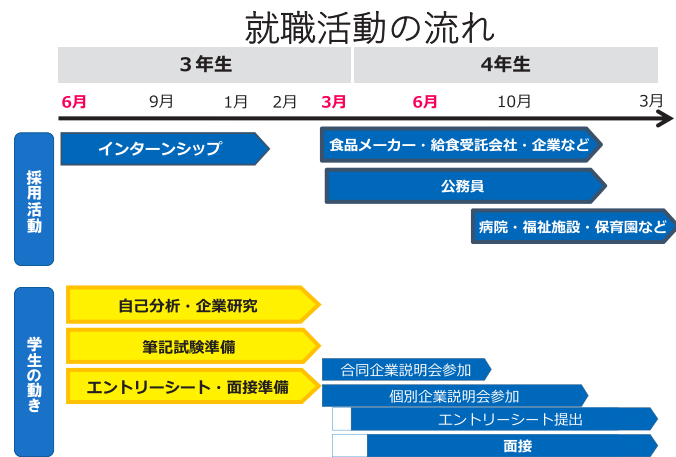
開講時期	前期	後期
臨地実習Ⅲ～Ⅴの履修に必要な3年次の開講科目 (全て専門必修科目)	応用栄養学Ⅲ 栄養教育論Ⅱ 栄養教育論実習Ⅰ 公衆栄養学実習 臨床栄養管理学Ⅲ・Ⅳ 治療食実習	応用栄養学実習 栄養教育論実習Ⅱ 臨床栄養管理実習

3. 就職活動

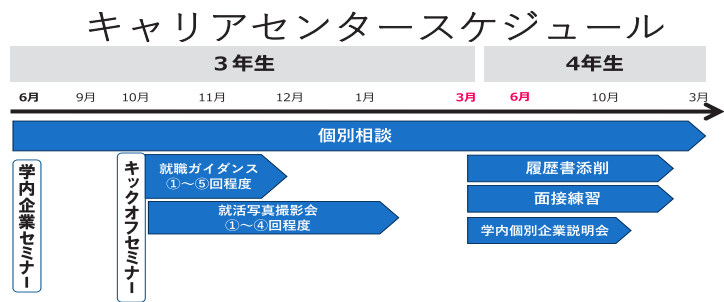
3月から本格的に始まる就職活動に向けては、キャリアセンターと連携して支援を行います（キャリアセンターの89ページ参照）。

前期に学内企業説明会で業界研究を行い、秋からは「就職ガイダンス」として自己分析やエントリーシート・履歴書の書き方など、本格的な準備を行います。

【就職活動スケジュール】



【大学が行う就職準備の支援】



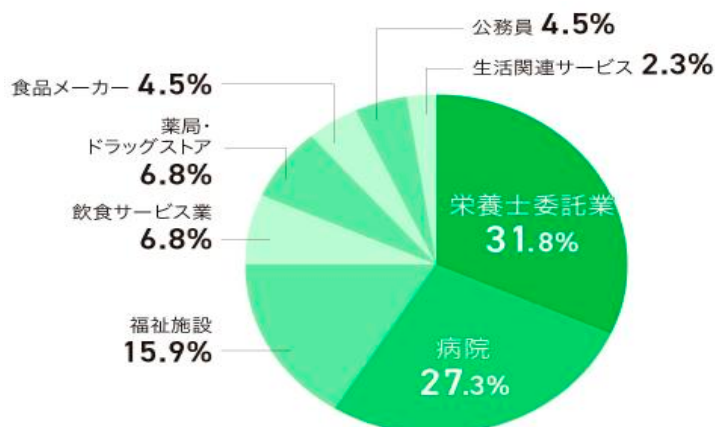
管理栄養士の活躍の場は多岐にわたります。病院や福祉施設での栄養管理や給食管理のほか、企業などでの研究職、製造業での生産管理など様々な専門職に就職することが可能です。

2024年度 健康栄養学科進路状況

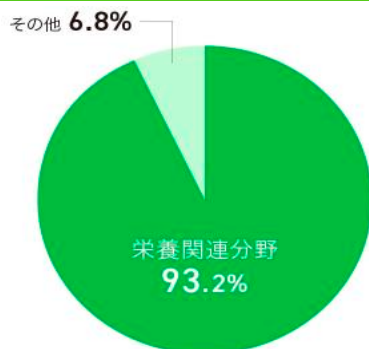
2025年5月1日現在

卒業者数	就職希望者数	就職決定者数	進学者数	就職率	
46名	45名	44名	1名	97.2%	97.8%

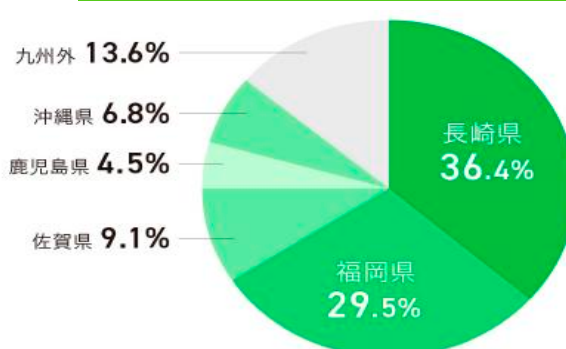
業種別就職先内訳



専門分野別就職先内訳



地域別就職先内訳



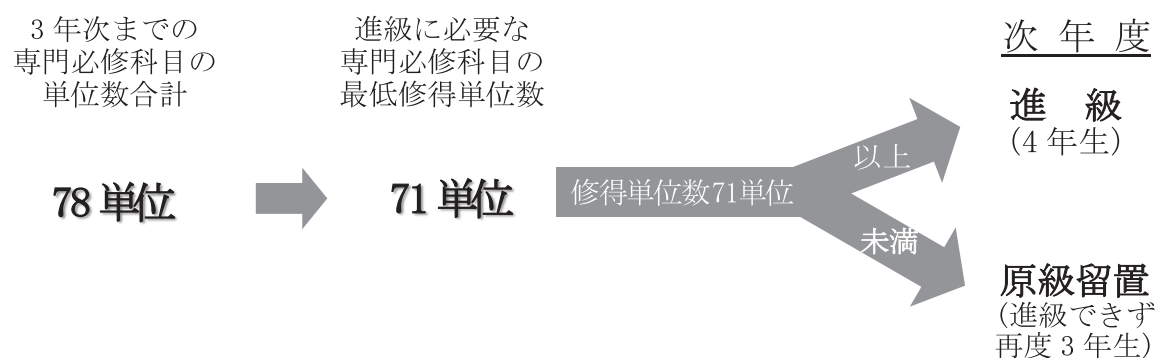
就職実績【2022～2024年度実績】

●病院/国立病院機構 九州グループ、佐世保市総合医療センター、国家公務員共済組合連合会 佐世保共済病院、日本赤十字社福岡赤十字病院、恩賜財団済生会 済生会長崎病院、恩賜財団済生会 唐津病院、産業医科大学若松病院、白十字会 佐世保中央病院、苑田会 公立小浜病院、宏善会 諫早記念病院、東洋会 池田病院、ひらまつ病院、雪の聖母会 聖マリア病院、聖峰会 田主丸中央病院、博道会 スマイルライン歯科・矯正歯科、貝塚病院、岡山会 九州記念病院、桜十字病院、藤元メディカルシステム 藤元総合病院、徳洲会 中部徳洲会病院、仁愛会 浦添総合病院、沖縄医療生活協同組合 沖縄生協病院、徳洲会 吹田徳洲会病院

●児童福祉施設/愛育会CANDYこども園、三弘企画 フォルテ認定こども園、わかば保育園、蓮華園 赤崎赤い実幼児園、スタイルクリエイト●老人福祉施設/白寿会 老福荘、啓正会 介護老人保健施設トラバユ長崎、小浜会 湯楽園●障害者福祉施設/宮共生会、慈光会 障害者支援施設あすなろの里●栄養士・管理栄養士受託業/日清医療食品、富士産業、LEOC、エームサービス、シダックス、中村学園事業部、グリーンハウス、エポカフードサービス、トータル・メディカルサービス、沖縄総合給食、九州キッチンH・S、トータル・ケア・サポート、シルバーライフ、テストィパル●卸売・小売業/コスモス薬品、ドラッグストアモリ、ミズ、イオンウエルシア九州、九州児湯フーズ、九十九島グループ●製造業/雪印メグミルク、プライムデリカ、コロワイドMD、武蔵野、東京フード、コープフーズ、ヤヨイサンフーズ●サービス業・飲食業/日本レストランシステム、クロッシングインターナショナル、昭和フード、ピエトロ、TANPAC 筋肉食堂、ヒューリックマネジメント、神戸ベイシェラトンホテル&タワーズ●その他/サカイ引越センター、キャスティングロード●教育・公務/九州文化学園 長崎国際大学、九州文化学園 長崎短期大学、玉木学園 長崎玉成高等学校、長崎県職員、湯前町役場、五島市役所、航空自衛隊、海上自衛隊●進学/長崎国際大学大学院、中村調理製菓専門学校

4. 4 年次に向けての留意事項（原級留置制度）

3 年次生から 4 年次生への進級時に進級判定が行われます。3 年次の年度終了時に、それまで受講対象科目として開講された全専門科目のうち、必修科目の修得単位が 90%に満たないものは原級留置（留年）となります。



《4 年生》

4 年次には、これまでの学修により培ってきた多様な知識や技能をさらに深化・発展させることを目的として、3 年次に引き続き、学外での実習（臨地実習）を実施いたします。この実習を通じて、知識や技能の定着を図るとともに、幅広い教養と、多様化する社会に柔軟に対応できる人間性の涵養を目指します。また、医学および化学の基礎知識を基盤とした、専門的な知識と技術を備えた上で、栄養指導・給食管理・栄養管理等を実践できる管理栄養士を目指してまいります。さらに、卒業研究においては、自らの考えをまとめ、発表や討論を重ねることで、これまでに修得した専門知識・技術を統合・総括し、実践力および応用力を総合的に養っていきます。

1. 令和 7 年度 4 年次学年暦

前期	授業期間	4 月 9 日 (水)	～	7 月 24 日 (木)
	前期試験期間	7 月 26 日 (土)	～	8 月 6 日 (水)
	集中講義期間	8 月 18 日 (月)	～	8 月 20 日 (水)
	秋季卒業見込み 4 年生追・再試験	8 月 21 日 (木)	～	8 月 30 日 (土)
	秋季卒業見込み 4 年生卒業判定会議	8 月中旬		
	秋季卒業者発表	8 月下旬		
	追・再試験期間	8 月 21 日 (木)	～	8 月 30 日 (土)
	秋季卒業式	9 月 6 日 (土)		
	第 2 回再試験期間	9 月 8 日 (月)	～	9 月 11 日 (木)
後期	授業期間	9 月 25 日 (木)	～	12 月 25 日 (木)
		1 月 5 日 (月)	～	1 月 20 日 (火)
	大学祭（開国祭）	11 月 8 日 (土)	～	11 月 9 日 (日)
	4 年生卒業研究発表会	11 月 5 日 (水)		
	4 年生臨地実習報告会	12 月上旬		
	大学入学共通テスト準備のため休講	1 月 16 日 (金)		
	後期試験期間	1 月 23 日 (金)	～	2 月 3 日 (火)
	卒業年次生追再試験	2 月 12 日 (木)	～	2 月 16 日 (月)
	卒業判定	2 月中旬～下旬		
	卒業式	3 月 7 日 (土)		

【通年】（予定）臨地実習：5 月～10 月

※上記日程は予定です。事情により変更する場合があります。変更する場合は、教務課や学生課の掲示板等により学生へお知らせします。

2. 第 40 回管理栄養士国家試験について

「第 40 回管理栄養士国家試験」の概要は、厚生労働省ホームページにて周知されております。合格発表は例年、3 月下旬に厚生労働省ホームページおよび郵送により合格者へ通知され、合格証書が送付されます。

本年度も、学生一人ひとりの努力と成長に期待しております。保護者の皆様におかれましても、

引き続き温かく見守っていただくとともに、時には厳しさをもってご支援いただけますよう、何卒よろしくお願いいたします。

3. 国家試験対策演習について

< 国家試験対策スケジュール >

	1限目	2限目	3限目	4限目
月	朝テスト	国家試験対策演習	総合演習Ⅱ (必修)	国家試験対策演習
火		国家試験対策演習	国家試験対策演習	国家試験対策演習
水	朝テスト	国家試験対策演習	国家試験対策演習	
木		国家試験対策演習	栄養学専門演習 (選択)	国家試験対策演習
金	朝テスト	国家試験対策演習	栄養学専門演習 (選択)	国家試験対策演習

※朝テスト：12月～2月

国家試験対策を含めた後期の時間割例をご紹介します。ほとんどの学生が上図の時間割に従って受講します。正課科目は2科目（必修科目：総合演習Ⅱ、選択科目：栄養学専門演習）あり、それ以外の時間は正課外の朝テストや国家試験対策演習（淡橙色）を実施し、管理栄養士国家試験の合格をつかみ取れるよう対策を行っております。前期はその他の科目や臨地実習等との兼ね合いで、約60コマ（4コマ/週）の演習、後期は正課科目45コマ、正課外演習176回の計221回の国家試験対策を試験直前まで行います。

模擬試験は、おおよそ月に1回のペースで実施されます。模擬試験の結果が合格基準の60%を超えない学生が多い場合は、学力向上と学修時間の確保を目的として、「朝テスト」を実施いたします。朝テストの結果が60%未満の場合は、5限目以降の時間を使って学生が各自で朝テストの復習（解説作成）を行います。また、朝テストの合格基準点を70%、80%と徐々に上げていき、確実に合格できるところまで学力を向上させる対策を講じております。

本学では徹底した国家試験対策演習を提供しており、学生は確実に知識を積み上げて卒業試験や管理栄養士国家試験に臨むことができます。ただし、国家試験対策演習の出席状況が悪い学生は、例年、卒業が延期となる傾向があるため、担当教員から個別に注意を促しております。今後は、模擬試験の結果と卒業に向けたお手紙を月に1回のペースで郵送いたしますので、内容を是非ご確認ください。

4. 卒業判定手順について

本学の健康管理学部健康栄養学科を卒業するためには、4年間の修業期間を経て所定の授業科目を履修し、卒業要件単位（126単位）を修得する必要があります。卒業判定は、2月中旬～下旬にかけて行われます。はじめに、学科内で卒業試験成績調整会議が行われます。この会議は、助教以上の科目担当教員が参加し、主に第2回再試験で不合格となった学生を対象に、後期試験の結果や、国家試験対策演習の出席状況、さらには模擬試験の結果等の資料を基に審議を行います。

各学生について個別に審議が行われ、その結果が最終成績として教務課へ提出されます。その後、卒業判定会議等での審議を経て、全学教授会において正式に承認され、2月下旬に卒業者が確定いたします。

卒業要件を満たせなかった場合、卒業延期となり、卒業者発表後に該当学生に連絡が行われます。卒業延期となった学生が学業の継続を希望した場合は、次年度9月の卒業を目指す形で学修を続け、未修得単位を修得するために学科および担当教員が、学生の進路に応じた指導を行います。令和6年度は、7名の学生が卒業することができず、令和7年度前期に再履修しています。

5. 後期試験日程について

後期の試験日程は、令和7年度4年次学年暦に従います。後期科目である総合演習Ⅱと栄養学専門演習は全学生が受験します。前期科目の管理栄養士演習は不合格（単位不認定）となった再履修学生のみが受験します。通常、前期に不合格となった科目は、次年度前期に再履修となりますが、卒業年次生に限り、次の期（当該年度前期であれば同年度後期、当該年度後期であれば次年度前期）に再履修が認められ、履修登録を行うことで受講および試験を受けることができます。また、卒業年次生のみに対応となりますが、大学として卒業延期による授業料の負担軽減や、内定を受けている就職等に配慮した措置を講じております。

学年暦の後期試験期間（定期試験）は「1月23日～2月3日」に、追・再試期間は「2月12日～2月16日」となっております。これまでも学科と教務課で協議を行い、4年生は定期試験期間後半に「第1回再試験」、追・再試期間の前に「第2回再試験」を実施しております。これは2月中旬には卒業判定、2月下旬に卒業者発表を行うためです。そのため、大変タイトな試験スケジュールとなっております。

年末から年明けにかけては、卒業試験や管理栄養士国家試験に向けた学修に一層力を注ぐ時期となり、4年間の集大成に向けたラストスパート時期となります。ご子息、ご息女の様子を、是非ご家庭でもご確認いただき、温かい励ましのお声がけを頂ければと存じます。

6. 栄養士免許申請並びに管理栄養士国家試験願書提出について（お願い）

11月初旬から栄養士免許の申請手続きと、管理栄養士国家試験の願書提出に向けた準備を行います。下記に示す内容に関しまして、保護者の皆様にご協力いただく場合がございます。以下、ご確認いただき、ご対応いただけますようお願いいたします。

（1）栄養士免許申請書・記入について

栄養士免許の申請は、管理栄養士国家試験の手続きと一括して行います。長崎県に居住している場合、本籍地や住民票が他県であっても、教務課から長崎県での一括申請を行います。その際、下記の書類等の準備をお願いいたします。

※詳細は、長崎県庁ホームページ「栄養士免許の新規申請手続き」のウェブページでご確認いただけます。

① 6ヶ月以内に交付を受けた次のいずれかの書類

- ・戸籍謄本または戸籍抄本
- ・本籍表示のある住民票

②手数料：5,600 円

※ただし、佐賀県に居住している場合は、所定の期間内に栄養士免許の申請手続きを佐賀県の保健所（保健福祉事務所）で行ってください。その後、「栄養士免許取得見込書」を発行してもらい、速やかに教務課に郵送または持参して提出してください。

管理栄養士国家試験願書提出後には、「栄養士免許取得見込書」を管理栄養士国家試験運営本部事務所に提出する必要があります。新卒者の場合は、大学から一括手続きを行う必要があるため、栄養士免許の申請は長崎県（居住が佐賀県の人佐賀県）で行うことをご了承下さい。

(2) 管理栄養士受験願書の出願用紙記入

管理栄養士国家試験受験願書の記入に必要な書類等は下記の通りです。

- ① 受験手数料：6,800 円（6,800 円相当額の収入印紙）
- ② 写真票用の写真：縦6 cm×横4 cm
- ③ 編入生（栄養士免許取得者）のみ：免許等照合書

ご子息、ご息女はこれから就職活動や卒業、管理栄養士国家試験に向けて勇往邁進しなければなりません。保護者の皆様におかれましても、さまざまな不安を抱えていらっしゃるかと存じますが、我々教職員も一丸となって学生を励まし導いていく所存です。今後ともご支援、ご協力を賜りますよう、よろしくお願いいたします。紙面の関係上、説明を省略した部分がございます。ご不明な点やご質問等がございましたら、お気軽にお電話下さい。

《臨地実習（校外実習）関連》

本学科では、3年生の後期から4年生にかけて、規程の科目を履修した後、臨地実習を行います。実習施設は、病院、福祉施設、保健所、事業所、学校等で、実習期間は計4週間、4単位の履修が必要となります。

実習施設では、各施設所属の管理栄養士が直接指導に当たります。その実習に向けて、事前（おおむね実習1～2か月前）に施設を訪問し、実習までに必要な事前準備や施設の概要、実習中の注意事項などを確認し、実習に備えます。また、実習までは学内において、実習担当教員による個別指導や自主学習など、実習中の学びが有意義なものとなるように、十分な事前学習を行います。

実習終了後は、それぞれの学生が学んできた内容を報告するための報告会を開催し、学生同士の相互理解を深め、臨地実習の学びを深める機会としています。

臨地実習の内容と実施時期は、次のとおりです。

	臨地実習Ⅰ	臨地実習Ⅱ
対象学年	3年生	3～4年生
実施期間	1週間	1週間
履修形態	1単位・必修	1単位・必修
実施施設	福祉施設（社会福祉施設、保育所等）、病院、事業所、学校	福祉施設（社会福祉施設）、病院、事業所
内容等	食品衛生学や調理学等の講義や実習で学んだことを基に、その内容を実践的に体験し、管理栄養士として具備すべき給食の運営や技術に関する知識および技能全般を体得します。	学内での食品学、給食経営管理論等の講義や実習で学んだことを基に、実践的な給食経営管理について理解するとともに、給食業務全般のマネジメントができるよう必要な技術や知識および技能全般を体得します。

	臨地実習Ⅲ	臨地実習Ⅳ	臨地実習Ⅴ
対象学年	4年生	4年生	4年生
実施期間	1週間	1週間	2週間
履修形態	1単位・選択必修	1単位・選択必修	2単位・選択必修
実施施設	保健所、市町	病院、老人保健施設	病院、老人保健施設
内容等	公衆衛生学や公衆栄養学、栄養教育論等の講義や実習で学んだことを基に、行政における管理栄養士の役割について実践的に学習します。	臨床栄養管理学や応用栄養学等の講義や実習で学んだことを基に、臨床現場における管理栄養士の業務について学びます。対象者の病態や健康状態の適切な栄養評価・判定を行い、これに基づく的確なマネジメントが行える専門知識・技術の総合化を図ります。また、チーム医療の一端を経験し、将来の医療人としての心構えを確立します。臨地実習ⅣとⅤの違いは実習期間（Ⅳが1週間、Ⅴが2週間）です。	

- ※ 臨地実習の実施に係る費用は、学年によって異なりますが、臨地実習の履修に必要な費用は 20,000～30,000 円程度を別途徴収させていただいております。内訳は、実習費（実習施設への支払い）、保険代、検便代、実習消耗品等です。これ以外に、感染対策のためのワクチン接種や抗体検査結果などにより追加接種等が必要となる場合や、実習施設によっては交通費や宿泊費が必要となる場合があります。費用の詳細は、臨地実習前に学生に説明いたします。

教務関係資料

1. 2025（令和7）年度 学年暦
2. 成績表の見方及び GPA 制度の運用
について
3. 出席管理システムについて

1. 2025（令和 7）年度学年暦

☆ 前 期

- | | |
|-----------------|--|
| 1. 入学式 | : 4月 2日（水） |
| 2. オリエンテーション | : 4月 3日（木）～ 4月 8日（火） |
| 3. 前期授業期間 | : 4月 9日（水）～ 7月 24日（木） |
| 4. フレッシュマン・セミナー | : 4月 12日（土） |
| 5. 前期試験期間 | : 7月 26日（土）～ 8月 6日（水） |
| 6. 集中講義期間 | : 8月 18日（月）～ 8月 20日（水） |
| 7. 追再試験期間 | : 8月 21日（木）～ 8月 30日（土） ^⑩
9月 1日（月）薬のみ |
| 8. 秋季卒業式 | : 9月 6日（土） |

☆ 後 期

- | | |
|-----------|---|
| 1. 後期授業期間 | : 9月 25日（木）～ 12月 25日（木）
: 1月 5日（月）～ 1月 20日（火） |
| 2. 大学祭 | : 11月 8日（土） 11月 9日（日） |
| 6. 後期試験期間 | : 1月 23日（金）～ 2月 3日（火） |
| 7. 集中講義期間 | : 2月 7日（土）～ 2月 10日（火） |
| 8. 追再試験期間 | : 2月 17日（火）～ 2月 27日（金） ^⑩
2月 28日（土）薬のみ |
| 9. 卒業式 | : 3月 7日（土） |

⑩卒業年次生は別日程で実施

学部・学科によっては、この期間外にも実施することがあります。

上記各日程は予定です。事情により変更することがあります。予定を変更する場合は、教務課、学生課の掲示板などにより知らせます。

2. 成績表の見方及び GPA 制度の運用について

保護者の皆様に学生本人の学修成果（成績）を把握していただき、学修向上にご協力頂くために、年に2回、成績通知書を送付しております。大学生生活を成績だけをもって評価するのは適切ではないかもしれませんが、日頃の学修成果のあらわれの一つとして、参考にしてください、学生を激励・ご指導ください。

本学では、教員が授業の質問や学生生活全般にわたる相談に応じるため、オフィスアワーを設けています。オフィスアワーでは、あらかじめ設定された時間帯に教員が研究室等で待機しています。ただし、会議や出張、実習の巡回等により在室できない場合があることをご了承ください。

また、教員が設定した時間以外でも在室中はできる限り対応しますので、積極的に、また気軽に研究室等を訪ねて、学業や学生生活上の諸問題を解決してください。

成績通知書の見方は次の通りです。

【成績通知書（見本）】

[illegible]

【GPA 制度について】

学生の学修意欲を高め、本学が掲げる学修目標達成のために、GPA 制度（Grade Point Average）を運用しております。これは、学んだ専門知識・技能をもとに積極的に課題解決にあたる人材を社会が求めていることを踏まえ、本学での学びをより高めて頂こうと考えてのことです。GPA の数値算出方法等につきましては、下記をご参照ください。

評 価		評 点	グレートポイント	評価基準
合 格	S	100～90 点	4.0	到達目標を十分達成し、きわめて優秀な成績を修めている。
	A	89～80 点	3.0	到達目標を十分に達成している。
	B	79～70 点	2.0	到達目標を達成している。
	C	69～60 点	1.0	到達目標を最低限達成している。
不合格	D	59 点以下	0	到達目標を達成していない。
	F	出席不良等		出席・試験（レポート等の提出）の評価要件を欠格。

登録した各科目の成績（グレートポイント）にその科目の単位数を乗じた数値の総和を総登録単位数で除して算出し小数点第 2 位まで表記します。（小数点第 3 位は、四捨五入）

$$\frac{4.0 \times S \text{ の修得単位数} + 3.0 \times A \text{ の修得単位数} + 2.0 \times B \text{ の修得単位数} + 1.0 \times C \text{ の修得単位数}}{\text{履修登録科目の総単位数（成績が DF の科目の単位数も含む）}}$$

【GPA 制度の運用について】

この GPA 制度の趣旨に鑑み、GPA が低い学生につきましては、大学として注意を促すことになっております。詳細につきましては下記の「長崎国際大学 GPA 制度運用に関する内規」をご参照ください。

「長崎国際大学 GPA 制度運用に関する内規」抜粋

（GPA の活用について）

第 9 条 GPA は、本学の学生の学修状況を確認し、成績分布状況の把握など、適切に成績を管理するため、次の各号に示す基準として用いるものとする。

(4) 退学勧告

2 前項第 4 号について、半期ごとの GPA において **1.0 未満の学期が 3 期連続**し、学業に対する熱意を欠き成業の見込みがないと判定された学生に対して、学長は**退学を勧告する**ことができる。

3. 出席管理システムについて

長崎国際大学では、学生証を各教室に設置されている IC カードリーダーにかざすことで、出席情報が集約される「出席管理システム」を導入しております。このことにより、学生自身が自分の出席を確認するのはもとより、各科目担当者、および担当教員も学生の出席状況（遅刻・欠席等）を適切に把握し、学修習慣、生活習慣の確立を促すことが可能となります。授業への出席だけがすべてではありませんが、まずは、授業に遅刻・欠席をすることなく授業中心の生活を送る習慣を身につけることが大事なことと考えます。

保護者の皆様も出席状況をご確認いただけますので、下記の要領でご活用ください。

【大学の授業について】

大学の授業は、1 コマ 90 分となっており、全授業終了後、定期試験等による単位認定を行います。また、全授業のうち 3 分の 2 以上（例：全 15 回の授業は 10 回以上、全 8 回の授業は 6 回以上）出席していないと定期試験を受けることができません。

なお、一部教室変更や実習科目などにつきましては、教員による変更までの間「欠」と表示されている場合もありますので、予めご了承ください（2 コマ連続で実施される場合には、開始前に 1 回出席となり 2 コマ目は「欠」と表示されている場合もあります）。

※遠隔授業については、科目担当教員が授業終了後手作業での管理を行っています。課題の提出状況等を考慮し出欠の判断を行いますので、出席管理システムへの出欠反映までに 2 週間程お時間をいただく場合があります。

【システムにログインするための「ユーザー ID」と「パスワード」について】

- ユーザー ID：学生の 7 桁の学籍番号の最初に P をつけた 8 桁（半角英数）
 (例) P 25●●●●●●
学籍番号は、直接ご子弟にお尋ねください。電話による問い合わせについては、対応いたしかねます。
 - パスワード：学生の生年月日（半角英数）
 西暦の 4 桁、次に月の 2 桁、日にちの 2 桁の 8 桁
 (例) 2003 年 1 月 10 日生の場合 ➡ 20030110

〈注意事項〉

※ ユーザー ID およびパスワードの変更はできません。

出席状況等の照会方法について

①出席管理システムへのログイン

長崎国際大学ホームページを開き、右側に並んだ
「出席管理システム」のアイコンをクリックし、
出席管理システムのログイン画面を表示する。
又は、次のURLからログインする。

URL: <https://attend.niu.ac.jp/>

「出席管理システム
LOG IN」をクリック



②ユーザーID及びパスワードの入力

表示された「出席管理システムのログイン画面」
から、前頁でお知らせした既定のユーザーID及び
パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリック。



ログインID	7桁の学籍番号の頭にPをつける	(例) P25XXXXXX (半角英数)
パスワード	8桁の学生の生年月日	(例) 2003年1月10日生の場合 → 20030110 (半角数字)

「ユーザメニュー」が表示される

③ユーザメニュー

表示された「ユーザメニュー」から「出席状況」を選択しクリック。

(1)



(2)



(3)

ブラウザ画面のスクリーンショット。URL: https://attend.niu.ac.jp/SyussekiCount/studentEveryList.jsp

該当件数: 4 件です。

日付: [選択]

講義	出席率(%)	回数
		授 講 出 遅
[11006] 世界史	73	15 15 4 7
4月	5月	6月
9(月) 15(月) 22(月) 11(土) 18(月) 25(月) 22(月) 8(月) 15(月) 22(月) 29(月) 1(月) 8(月)		
1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限 1限		
欠 出 出 欠 出 出 出 出 出 出 出 欠 欠		

講義	出席率(%)	回数
		授 講 出 遅
[24010] 観光倫理	93	15 15 14 0
4月	5月	6月
9(月) 16(月) 23(月) 7(火) 14(火) 21(火) 28(火) 4(水) 11(水) 18(水) 25(水) 2(木)		
4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限 4限		
出 出 出 出 出 出 出 出 出 出 出 欠 出		

講義	出席率(%)	回数
		授 講 出 遅
[33008] 専門演習ⅢA	93	15 15 14 0
4月	5月	6月
10(月) 17(月) 24(月) 8(水) 15(水) 22(水) 29(水) 5(木) 12(木) 19(木) 26(木) 3(木)		
3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限 3限		
出 出 出 出 出 出 出 出 公 出 出 出 出		

科目ごとの出席状況が
確認できます

※公認欠席：授業として実施する正課の学外授業や学校感染症の治療、就職活動などの理由により期限内に手続きを行い認められた場合の欠席。
公欠等による欠席は、書類提出後、科目担当教員が「公」に変更します。

学期の初めに履修登録した授業科目について出席状況が一覧で表示される。

〈表示される遅刻・欠席について〉

下記の時間帯を基本として表示します。授業開始 30 分後は、欠席となります。

講義開始 10 分前

カード受付開始

講義開始 5 分後

遅刻開始

講義開始 30 分後

遅刻終了

講義終了 10 分前

カード受付終了

講義

終了

授業は 90 分間	受付画面	遅刻画面	原則、欠席として 取り扱います	
「出」:出席 「遅」:遅刻 「欠」:欠席 「休」:休講 「公」:公認欠席				

授業時間

1 時限	9 : 00 ~ 10 : 30
2 時限	10 : 40 ~ 12 : 10
3 時限	13 : 00 ~ 14 : 30
4 時限	14 : 40 ~ 16 : 10
5 時限	16 : 20 ~ 17 : 50

④ログアウト

「出席管理システム」画面の右上にある「ログアウト」をクリック。

茶道文化について

茶道文化について

1 「茶道文化」の概要

（１）建学の理念と「茶道文化」

本学は建学の理念に「人間尊重を基本理念に、よりよい人間関係とホスピタリティの探求・実現、並びに文化と健康を大切にする社会の建設に貢献する教育・研究」を行うことと位置づけています。本学の教育の眼目とも言うべき「ホスピタリティ」の精神を、理論のみではなく、実践的に学ぶ教養科目として設置されているのが「茶道文化」です。本学では地元長崎県にゆかりの深い鎮信流を取り入れていきます。開学当初から鎮信流に基づく「茶道文化」を教養教育の根幹として推進してきました。

（２）「茶道文化」のあゆみと授業内容

授業は 1 年次から 4 年次まで開講されており、週 1 コマ半期 1 単位の科目として各学年に対応した内容を組み立てています。7～8 名の学生に対して 1 名の指導者が担当するという少人数教育を徹底しています。また、「茶道文化」は学内にある茶道文化研修棟「自明堂」と「不息庵」という茶室を使用して授業を行っています。

「茶道文化」の年表

年	事項
2000（平成 12）年	「全学共通科目」の「人間理解」の選択科目として始まる 研修棟「不息庵」（51 畳の広間と数寄屋）完成
2006（平成 18）年	研修棟「自明堂」（106 畳の広間）完成
2015（平成 27）年	1 年次開講の「茶道文化IA」と「茶道文化IB」が必修科目となる
2017（平成 29）年	「茶道文化IA」と「茶道文化IB」が初年次教育の 1 つとなる
2020（令和 2）年	「茶道文化研究所」完成

【1 年次：「茶道文化 I A」、「茶道文化 I B」】

茶道における基本的な礼法を身に付け、茶道実技の基本となる薄茶点前の習得を目指して授業を行います。前期は、学生の実技の習得状況を把握するための薄茶点前（前半）の点前確認を実施しました。また、留学生については割り稽古についての確認を行いました。終了後は、それぞれの担当者より個別にフィードバックを行い、実技習得の向上に努めています。

また、佐世保市や平戸市など地域で開催される茶会へフィールドワークとして参加し、客作法の実践を行っています。



授業の様子



実技確認の様子

【2年次：「茶道文化ⅡA」、「茶道文化ⅡB」】

濃茶点前の習得を目指して授業を行います。また、茶道につながる着付けや絵手紙、花生けといった様々な日本文化を体験するオプション授業を取り入れています。

前期には、授業の一環として「第12回ハイスクール茶会 in ハウステンボス」の学生スタッフとしてサポートに当たりました。円滑な茶会運営のために茶席の案内や水屋の補助に携わり、コミュニケーション能力の向上に努めました。



ハイスクール茶会学生スタッフ



オプション授業（花生け）

【3年次：「茶道文化ⅢA」、「茶道文化ⅢB」】

点前の基礎編から応用編へと進み、点前の中で示される「ホスピタリティ」、すなわち亭主（もてなす側）と客（もてなされる側）双方の心遣いや気配りについて、授業やミニ茶会、グループテストを通して考えていきます。後期には、大寄せの茶会として「観月（錦秋）茶会」を実施する予定です。



グループテストの様子



観月（錦秋）茶会の様子

【4年次：「茶道文化ⅣA」、「茶道文化ⅣB」】

4年間の集大成として、学内外のお客様を招いた実践的な茶会を通して「もてなし」とは何かを学びます。前期は「波佐見茶会」を実施し、後期は寄付や懐石料理を含めた「卒業茶会」を行う中で、大寄せと茶事の違いについて比較します。また、裏方での準備・整理にあたる水屋仕事を体験することにより、一連の流れの中で「協働性」が芽生えていくことを目指しています。



波佐見茶会の様子



卒業茶会の様子

2 履修者数および資格取得者数

「茶道文化ⅠA・ⅠB」は平成27年度から必修科目、「茶道文化ⅡA～ⅣB」は自由選択科目で、令和7年度前期は、「茶道文化ⅠA」が422名、「茶道文化ⅡA」が166名、「茶道文化ⅢA」が35名、「茶道文化ⅣA」が28名、「茶道文化ⅠB（秋季）」が26名、合計677名の学生が履修しています。

また令和6年度に、鎮信流の最初の免許資格状である「初歩伝」を取得した者は45名（国際観光：26名、社会福祉：3名、健康栄養：11名、薬：5名）。さらに上の「初伝」を取得した者は12名（国際観光：7名、社会福祉：4名、健康栄養：1名）となっており、より高い段位を目指して研鑽を積んでいます。大学生活の中で希少価値のある茶道免許状の取得に結びつくことは、学生にとって魅力であり、就職活動においても自己を表現する一つのポイントとして大きく役立っています。

3 SA（スチューデント・アシスタント）の導入

茶道文化では、教育効果を高めるためにスチューデント・アシスタント制を導入しており、「茶道文化ⅠA～ⅡB」の単位取得者（3・4年生および大学院生）の中から希望者を募り、特に熱心で技量・品格共に優れた学生を選抜し、「茶道文化ⅠA～ⅡB」の授業において後輩の指導に当たっています。これらの授業補助員は成績評価や単位認定には関与しませんが、授業において教職員と学生との意思疎通を促進する上で極めて大きな役割を果たしています。履修学生からは「補助員の先輩が教えてくださいましたが、とてもやさしく丁寧に教えて下さいました。そのおかげで、ちゃんとできるかという不安がなくなりました。」とのコメントが挙がっていました。



研修会の様子



補助員による指導風景

学生生活関係資料

1. 学生生活について
2. 奨学制度（奨学金）について
3. 大学祭のご案内
4. キャンパスライフ・ヘルスサポートセンターについて

学生生活

主な行事

4 月

- 入学式、オリエンテーション・健康診断
- 新歓祭（学生会主催による部・サークル新入生勧誘）
- フレッシュマンセミナー（大学主催による新入生研修）

6 月

- クリーンキャンパス運動（大学内清掃活動）
- タバコポイ捨て撲滅運動（大学内および大学敷地外周道路周辺清掃活動）

7 月

- 学長 Café（学長と各学科の代表学生、学生会、留学生との双方向の意見交換）

11 月

- クリーンキャンパス運動（大学内清掃活動）
- タバコポイ捨て撲滅運動（大学内および大学敷地外周道路周辺清掃活動）
- 開国祭(大学祭) 【11 月 8 日（土）、9 日（日）】

2 月

- 学長 Café（学長と各学科の代表学生、学生会、留学生との双方向の意見交換）

3 月

- NIU 賞授賞式 【3 月 6 日（金）予定】
- 卒業式 【3 月 7 日（土）】 卒業記念パーティー（卒業式終了後）

※その他、9 月に秋季の卒業式（9 月 6 日）・入学式(9 月 19 日)、不定期でボランティア活動など。

学生課の主な業務について

学生課では、学生生活全般の相談への対応から、部活・サークルなどの課外活動に関するサポート、在学証明書等の証明書や駐車許可書等の発行、奨学金関係業務などお子様が大学生活を有意義に送るための様々な支援を行っています。

学生相談

学生からの学生生活全般の相談に随時対応しています。学生のプライバシーを尊重し相談内容は厳守しながら、必要があれば学生課のみならず、担当教員や各部署と連携を図り、よりよい方向を模索します。保護者様もお子様が大学生活を送るうえで、気になる事などございましたらどうぞお気軽にご相談ください。

各種届・手続き

各種証明書発行

…… 本学では、[オンライン申請](#)・[郵送申請](#)・[窓口申請](#)が可能です。詳細につきましては、[本学 HP](#)をご覧ください。か[学生課](#)までお問い合わせください。

駐車許可証等の発行

…… 運転免許取得後、3 カ月を経過した学生で車両通学や二輪車での通学を希望する学生は手続きが必要です。駐車許可証の発行についてはいくつか条件がありますので、希望する際は学生課までお問い合わせください。

住所・連絡先の変更

…… 保護者及び学生本人の住所または電話番号に変更が生じた際は、学生課へ申し出てください。申し出が遅れると郵送物が届かない等の不利益を被る恐れがあります。

授業料等延納・分納

…… 特別の事情により、所定の期日までに納付することが困難な場合、申請することで、延納や分納が可能となります。
手続き期間は前期 4 月 30 日、後期 10 月 31 日までとしています。

休学・退学

…… 休学・退学を希望する場合はゼミ担当教員へご相談ください。その後、学生課にて必要な書類をお渡しします。前期より休学する場合は前年度の後期中（1 月中旬～2 月中旬まで）後期から休学する場合は前期中（7 月中旬～8 月中旬まで）にゼミ担当教員へ相談し、手続きを済ませてください。手続きが遅れると次期の学納金が発生します。

その他

学生課では、学生の皆さんが安心して大学生生活を送れるように様々なサポートをしています。

アルバイト紹介

地域の企業様よりいただいたアルバイトの求人は、その都度求人要項をキャリアセンターオンラインに掲載しています。ただし、危険を伴うもの、人体に有害なもの、法令に違反するもの、教育的に好ましくないものなど不適当な職種や、大学生活に慣れてもらうため原則として入学後 3 カ月間は本学からの紹介は行いません。詳細は学生課窓口にてお問い合わせください。

成年年齢が 18 歳に引き下げられた事により、自己決定権が尊重される一方で親の同意なく学生自身の意志で様々な契約をすることができるようになりました。また、近年では、薬物の乱用も身近な所で起こっており決して他人ごとではありません。学生課では、薬物や悪徳商法などについて入学時のオリエンテーションでの指導やポスター掲示、外部講話を行い学生には注意喚起を促しています。

身近な危険に対する
注意啓発

ハラスメント対策

大学内での様々なハラスメントに対応するためハラスメントに関する対策委員会を設置しています。また、相談員や外部諮問員を配置し、外部相談窓口の設置、ガイドラインの作成をするなどして対応しています。

相談は、面談・電話・e メール・投書でも受けており、プライバシーは確実に保護されています。相談員名および連絡先は本学ホームページをご覧ください。

➤ <https://www1.niu.ac.jp/life/hotline/>



各種行事

●学長 Café



学長と各学科の代表学生が、「よりよい大学をつくるため」の意見交換や学生からの要望等を聞く機会として、7月・2月の年2回開催します。

学長 Café で学生よりいただいた意見や要望は、教員や各部署と共有し、優先順位をつけながら順次改善しています。

●保護者会

令和7年度の保護者会は、9月27日（土）に沖縄会場にて対面での保護者会、10月5日（日）本学にて担当教員による対面での個別面談と本学会場へ出席できない保護者様にも担当教員との個別面談が実施できるよう、オンライン面談（原則保護者様のご自宅から Zoom などでお繋いで面談していただきます）の希望を取り実施いたします。



課外活動

●学生会活動



卒業パーティーの企画・運営、学生総会の開催、各種イベント、部活やサークルの予算管理など、全ての学生がよりよい学生生活を送れるように活動しております。

学生会活動の一つである新歓祭は、新入生に対し緊張をほぐし学生同士の交流を深めるために行っています。内容は、レクリエーションや部活動紹介、今年度は軽音楽部のライブやエイサーの演舞も披露されました。

●新歓祭



●卒業パーティー

卒業パーティーは、卒業式後に行われるイベントであり、春と秋に行われます。令和6年度の秋季卒業パーティーはホテルローレイ、春季卒業パーティーはホテルオークラにて開催となりました。

秋季卒業パーティーでは、約60名、春季卒業パーティーでは218名と多くの卒業生が参加しました。また、卒業生の素晴らしい笑顔を見ることができました。



●踊り屋祭



毎年、ダンスサークルとエイサーサークルが合同で学生の皆さんに演舞を披露する場として企画し、大盛況を博しているイベントです。

昨年度に引き続き開催され、あいにくの天気でしたが、活気溢れる学生たちの姿を見ることができました。

●部活動、サークル活動

令和7年度 公認団体
団体数/44 団体 部員数/1,038 人



体育会
強化指定部
団体数/13 団体
部員数/395 人



学生生活関係資料



奨学制度（奨学金）について

【本学独自の奨学制度】

◆特待生制度

今年度在籍数：503 名

- ・入学試験において優秀な成績で合格した場合、入学金の全額免除や授業料を減免する制度
- ※継続要件：GPA による要件の基準に満たない場合は「警告」、連続して受けた場合は降格もしくは取消となる（詳細は学科によって異なる）
- ※要件の基準を上回る場合、昇格することもある

◆同窓会特別奨励金

毎年 20 名採用

- ・長崎国際大学同窓会から在籍学生の就学の奨励及び学資に充てることを目的として長崎国際大学が受け入れた寄付金を原資に各学科から推薦された学生に 10 万円を給付する制度
- ※条件：経済的理由で就学が困難であると認められる者、他の給付型奨学金を受給していない…など

◆兄弟姉妹在籍者奨学金制度

今年度実績：7 組 14 名

- ・兄弟姉妹で本学に同時期に在籍している家庭に対し、各々の授業料の 10%を給付する制度
- ※条件：他の減免を受けていない ※毎年申請が必要（4 月に manaba にて案内）

◆障がい学生に対する修学支援費

昨年度実績：2 名

- ・障がいのため修学上特別な負担を有する学生に対し修学支援費を給付する制度
- ※条件：障がい者手帳を有する学生、または、医師の診断書等により対象と認められた学生

その他

- ◆災害救助法適用地域の被害学生に対する授業料減免
- ◆英語資格特待生
- ◆薬学特待制度

【外部の各種奨学金】

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| ●日本学生支援機構（貸与・給付） | ●松藤奨学育成基金（貸与） |
| ●あしなが育英会（貸与・給付） | ●東洋水産財団（給付） |
| ●岡田甲子男記念奨学財団（貸与） | ●大学女性協会（給付） |
| ●河内奨学財団（給付） | ●長崎県介護福祉士等修学資金（貸与・条件付き給付） |
| ●江頭ホスピタリティ事業振興財団（給付） | …その他、病院・薬局・企業・自治体の奨学金制度 |
| ●鉄道弘済会（貸与・条件付き給付） | （就職を条件に給付など） |

日本学生支援機構（JASSO）奨学金

奨学金の種類	給付奨学金+授業料減免	貸与奨学金	
	修学支援新制度	第一種奨学金	第二種奨学金
返還の有無	無し	有り（無利子）	有り（有利子）
金額（月額）	【第Ⅰ区分】（自宅）3.83万円（自宅外）7.58万円 【第Ⅱ区分】（自宅）2.56万円（自宅外）5.06万円 【第Ⅲ区分】（自宅）1.28万円（自宅外）2.53万円 【第Ⅳ区分※】（自宅）0.96万円（自宅外）1.90万円 ※多子世帯に限る	2.3.4.5万から選択 最高5.4万円（自宅通学） 最高6.4万円（自宅外通学）	2～12万円から1万円単位で選択 （薬学部のみ）最高14万円
家計基準の目安	生活保護受給世帯、住民税非課税世帯、またはそれに準ずる世帯	（給与年収）～972万円 （給与所得以外）～678万円	（給与年収）～1,387万円 （給与所得以外）～1,003万円
申込時学力基準	成績：GPAが上位1/2位以内他	成績：上位1/3位以内	成績：平均以上 修学に意欲があり学業を確実に終了できる見込みがあること

日本学生支援機構（JASSO）奨学金スケジュール

【貸与奨学金・給付奨学金共通】

- ・4月～7月に奨学金の募集（説明会）をポートフォリオ「manaba」にてお知らせ（前期の募集は終了しました）
※後期の募集は10月頃、manabaにてお知らせいたします。
- 採用されたらスカラネットパーソナル（webでの手続き）へ登録が必要です。
- 奨学金の振込は毎月11日です（4月・5月のみ振込時期が異なります。今年度は4/21・5/16）

【貸与奨学金（卒業後返還が必要）】

- ・貸与奨学金に採用された場合は「返還誓約書」の提出が必要になります。
- ・適格認定……毎年学年末（説明会12月～2月頃）留年が決定したら翌年度の奨学金は止まります。
- ・卒業する年度の10月～12月に返還説明会が開催され、引き落とし用口座の設定や返還について説明があります。

【給付奨学金】

- ・在籍報告……毎年4月（初年度は該当しません） 10月実施
 - ・適格認定（家計）…毎年10月
 - ・適格認定（学業）…毎年学年末（説明会12月～2月頃）
※日本学生支援機構 HP 適格認定（学業等）にてご確認ください。
※基準に満たない場合は「警告」「停止」「廃止」となります。
※適格認定の結果は、4月の振込をもって確認ができます。
- ◎自宅外通学について…「通学形態変更届（自宅外通学）」と必要な証明書類を提出しないと自宅外通学の給付額は支給されません。（審査完了後、自宅外通学開始月の差額が振込まれます）

家計急変により奨学金が必要になった場合は、学生課窓口へすぐにご相談ください。事由が発生後速やかに申し込んでください（3カ月を過ぎてしまうと申込ができない場合があります。）



■以下の事由が発生した場合、学生課へ申し出が必要です。

※手続きを行う場合は、提出期限があります。

- ・改氏名、住所変更
- ・退学、休学、復学
- ・転学、転学部（科）、編入学
- ・留学
- ・貸与月額の変更（増額・減額）※貸与奨学金のみ
- ・利率の算定方法の変更 ※第二種奨学金のみ
- ・返還方式の変更 ※第一種奨学金のみ
- ・連帯保証人、保証人の変更（住所変更等含む）※貸与奨学金のみ
- ・停止（奨学生による申出）※給付のみ
- ・通学形態の変更（自宅通学⇔自宅外通学）※第一種奨学金・給付
- ・振込口座の変更
- ・機関保証制度への変更（機関保証制度から人的保証制度への変更はできません）

★詳細は下の QR コードを読み取ってご確認ください。



日本学生支援機構（JASSO）「奨学金」

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>



文部科学省「高等教育の修学支援新制度」

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>



奨学生のしおり

<http://www.jasso.go.jp/shogakukin/shogakushiori/index.html>

**手続きを怠ると奨学生資格が廃止されるため、
大学からの連絡には必ず対応するようお子様にお伝えください。**

第 26 回 開国祭（大学祭）

皆様のお越しを実行委員一同、心よりお待ちしております。



【第26回開国祭(大学祭)概要】

〈開催日時〉

11月8日(土)・11月9日(日)

〈テーマ〉

「和」

〈イベント・催し物〉

- ・学術展示／発表
- ・模擬店
- ・各種ステージパフォーマンス（コンテストなど）
- ・音楽ライブ(ゲスト未定)
- ・トークショー(ゲスト未定)
- ・大抽選会 …他

今年の開国祭のテーマは「和（わ）」です。この「和」には、仲良くする、調和、平和などの意味が込められています。私たち長崎国際大学の学生は、このテーマのもと、来場者の皆様が安心して楽しめる、あたたかい雰囲気の学園祭を目指して準備を進めています。

地域の皆様とのつながりも大切にしながら、ステージパフォーマンスや模擬店、音楽ライブ、トークショーなど、さまざまな企画を用意しています。

実行委員一同、「人と人との和」を大切に、皆様に楽しんでいただける開国祭にまいります。

ご来場を心よりお待ちしております。

第26回長崎国際大学祭実行委員会
実行委員長 田中 凜（国際観光学科 3年）

※学内駐車場は数に限りがございますので、公共交通機関をご利用ください。

※以下の資料は全学生へ配付または配信しているものを掲載しております。

キャンパスライフ・ヘルスサポートセンターについて

(2025/9/9改訂)

長崎国際大学には、大学生活を過ごされる学生の皆さんにきめ細やかなサポートを提供するためのキャンパスライフ・ヘルスサポートセンター（CHサポートセンター）があります。

CHサポートセンターは、「保健室」・「学生相談室」・「学生生活サポート室」の3室で構成されており、この3室とキャンパスソーシャルワーカーが対応する「ちょっと聞いてよ、CSW！！」の4つの相談窓口で、学生の皆さんの「からだ・こころの健康、修学・大学生活など」について、いつでも相談できる体制をつくっています。

CHサポートセンターで受ける全ての相談についての秘密は守られますので、安心して利用できます。

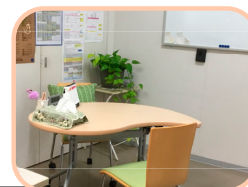
キャンパスライフ・ヘルスサポートセンターには3つの相談窓口があります

「からだ」の相談窓口	「こころ」の相談窓口
＜保健室＞ 開室時間：月～金 8:45～17:30 職 員：室長（コーディネーター兼務）、事務担当 キャンパスソーシャルワーカー、看護師 計4名 健康相談、健康診断、応急処置 AED講習会、熱中症対策講習会	＜学生相談室＞ 開室時間：（月）（水）（木）（金）10:00～17:00 （火）9:30～17:30 担 当：カウンセラー（臨床心理士等）4名 ・心理相談 ・全学生対象の心の健康調査（UPI） ・NIUランチアワー（居場所づくり活動） （毎週火曜日 12:10～13:40 場所：R201）など

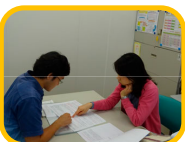


コーディネーターが3室間の連携調整を行います。

- ・学内の学部学科及び事務局の連絡調整
- ・カンファレンスの調整
- ・修学上の配慮に関する申請
- ・障がい学生に対する修学支援費申請



「修学・大学生活」の相談窓口	
【相談支援】 ＜学生生活サポート室＞ 開室時間：月～金 ①12:10～13:00②16:30～17:20 ※水曜②は14:40～15:40 担 当：各学部学科の教員、大学院生 ・大学生生活面の相談 ・対人関係の相談（コミュニケーションのサポート）など	【障がい学生支援】 ・障がい学生支援コーディネーター ・各学科のピア・サポート担当教員 ・各学部生、大学院生でピア・サポーター登録をしている学生 ・ピア・サポート学生組織 ピア・サポートに関する活動



各窓口の開室時間・担当者

●保健室（職員4名）

※開室時はいつでも利用可能です。

	月	火	水	木	金
8:45～17:30	保健室長・コーディネーター：内田 キャンパス・ソーシャルワーカー：吉田 看護師：山口、事務担当：富永				

●学生相談室（カウンセラー4名）

※利用には原則予約が必要です。

月	火	水	木	金
茂貴 （女性）	針塚 （女性）	松村 （男性）	針塚 （女性）	安川 （女性）
開室時間は曜日によって違います。				
10:00～17:00	9:30～17:30	10:00～17:00	10:00～17:00	10:00～17:00

●学生生活サポート室（各学科の教員と大学院生）

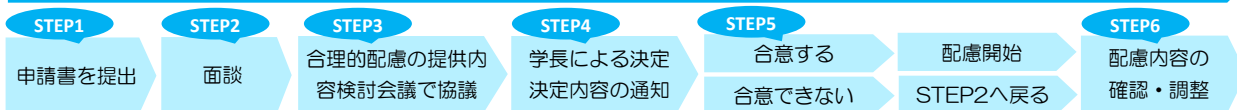
※自分の学科を問わず利用可能です。
開室時間を変更することがあります。

前期	月	火	水	木	金
12:20～13:00	吉村先生 （健康栄養） 男 性	神田先生 （薬） 男 性	神谷先生 （薬） 男 性	足立先生 （社会福祉） 女 性	張先生 （国際観光） 女 性
16:30～17:20	山口留先生 （健康栄養） 女 性	相田先生 （薬） 女 性	大学院生 14:40～15:40	山下先生 （社会福祉） 男 性	浦郷先生 （国際観光） 男 性
後期	月	火	水	木	金
12:20～13:00	川上知先生 （国際観光） 女 性	石原先生 （薬） 男 性	川壽先生 （薬） 男 性	足立先生 （社会福祉） 女 性	川野先生 （健康栄養） 女 性
16:30～17:20	坂口先生 （国際観光） 女 性	北川先生 （薬） 男 性	大学院生 14:40～15:40	山下先生 （社会福祉） 男 性	藤井先生 （健康栄養） 男 性

＜修学上の配慮に関する申請制度＞

長崎国際大学では、障がいの有無に関わらず、すべての学生が、有意義な学生生活を送れるよう、質の高い教育を受ける機会を保証しています。したがって、本学のすべての学生は、必要に応じて大学に対し修学上の配慮の申請を行うことができます。

利用の流れ



面談では、修学上の様々な「困りごと」「配慮してほしいこと」を聴き取ります。

例えば

- デジタルカメラでの板書撮影を許可してほしい
- 定期試験で別室受験制度を利用したい
- 講義中の座席の位置を配慮してほしい など

＜修学上の配慮に関する申請には以下の書類が必要です＞

- ① 修学上の配慮に関する申請書
- ② 配慮が必要な理由を証明するもの
(診断書、障がい者手帳の写し、出身校からの意見書など)



申請書はキャンパスライフ・ヘルスサポートセンターでも配布していますが、大学ホームページからもダウンロードできます。詳しくは、大学HPの「学生生活」→「修学上の配慮に関する申請手続き」のページをご覧ください。

＜ピア・サポート制度＞

ピア・サポートとは、仲間(peer)による支援(support)のことで、学内の移動のサポートやパソコン操作のサポート、講義中のノートテイクのサポートなど、修学や学生生活に関するサポートを受けることが出来ます。

利用の流れ



ピア・サポーター募集！

- ・活動に参加してみたい方
- ・少しでも関心がある方

お気軽にキャンパスライフ・ヘルスサポートセンターまでおたずねください！



長崎国際大学ピア・サポート学生組織（通称「NPS」）
学生同士の助け合いや支援活動の充実向上を
目的として2018年度に活動を開始！

＜活動内容＞

- ・利用学生からの意見集約
- ・定期ミーティングの開催
- ・先進校視察
- ・大学キャンパスの
バリアフリーマップ作成など



活動に参加してみたい方は
お気軽にCHサポートセンター
までご相談ください！

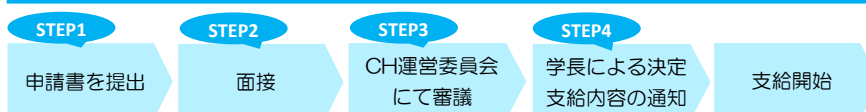
X (旧Twitter) で
活動内容を発信！
@niu_ps_so



＜障がい学生に対する修学支援費制度＞

長崎国際大学では、障がいのある学生を対象に修学にかかる費用の支援を行っています。「身体障がいのためホームヘルプサービスによる通学支援にかかる費用を申請したい」「視覚障がいのため補助機器を購入したい」など、修学にかかる費用について相談することができます。※支給額には上限があります。

利用の流れ



障がい学生に対する修学支援費制度に関する申請書一式はキャンパスライフ・ヘルスサポートセンターで配付しています。

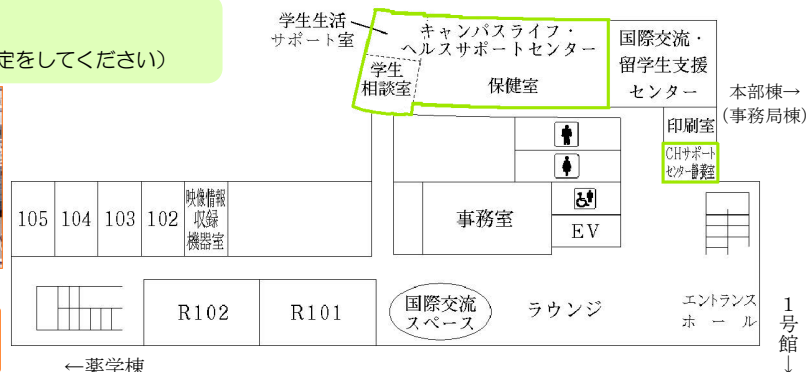
まずはお気軽にご連絡・ご来室ください

Tel : 0956-20-5835 (直通)

Mail : ch-c@niu.ac.jp (※メールの受信設定をしてください)



キャンパスライフ・ヘルスサポートセンターは人間社会学研究棟1階にあります。



国際交流・留学関係資料

国際交流・留学と活動

本学は、「異文化を理解し国際社会に貢献できる人材の育成」を教育目標の一つとして掲げており、海外への派遣留学、外国人留学生の受入れと支援、日本人学生と外国人留学生との交流、地域の国際交流などに取り組んでいます。

国際交流・留学生支援センター

国際交流・留学生支援センターでは、海外派遣留学支援、外国人留学生の受入れと学生支援生活支援全般を行っています。日本語、中国語、韓国語、英語での対応が可能です。

海外留学や国際交流についての相談を受け付けております。

国際交流活動「留学生との共修・共働」

長崎県内の高等教育機関 11 校に在籍する日本人学生と外国人留学生との共修・共働を通して、地域社会に貢献し、グローバル社会で活躍できる人材の育成を目指すことを目的に活動している「長崎発グローバル人材育成プログラム」という事業があり、本学が県北地域拠点校の役割を担っています。本事業を通じて、学生の異文化理解能力、実践力、あらゆるフィールドで必要とされる課題解決能力が涵養されます。

【連携校】

県南地区：長崎大学、長崎県立大学シーボルト校、活水女子大学、鎮西学院大学、長崎純心大学、長崎総合科学大学、長崎女子短期大学

県北地区：長崎国際大学、長崎県立大学佐世保校、長崎短期大学、佐世保工業高等専門学校

留学プログラム

「短期留学プログラム」および「長期派遣交換留学プログラム」を提供しています。いずれも、本学と協定を締結した大学のキャンパスへ留学し、プログラムを修了することで本学の単位に読み替えることが可能です。長期派遣交換留学は、派遣先大学が示す語学力の要件を満たして入れば、現地の通常の授業の履修も可能です。要件を満たしていない場合は、語学集中コースで徹底的に言語を学ぶことになります。

1. 短期留学プログラム

「夏季短期留学」・「春季短期留学」の 2 プログラムがあり、長期休暇を利用して本学協定校に約 1 か月間、英語学習を目的に留学するプログラムです。語学学習はもとより、現地学生との交流の機会、その土地の文化や習慣にふれる機会も多数あります。研修費用は、北米約 760,000 円、フィリピン 約 380,000 円程度ですが、為替レート、国際情勢で変動がありますので、ご了承ください。（航空費、授業料、寮もしくはホームステイ費を含みます。）

毎年 4 月に参加者募集の詳細をリリースします。留学に関する詳しい内容については国際交流・留学生支援センターに問い合わせてください。

2. 長期派遣交換留学プログラム

本プログラムは、本学と交換留学協定を結んでいる海外の大学との間で、留学生を相互に派遣、受入れる制度です。現在、交換留学可能な提携校は 10 ヶ国・地域の 43 校です。本学の交換留学生として海外の大学に派遣される場合、様々なメリットがあります。留学期間は 1 年以内です。

3. 提携校・形態・派遣時期・期間

国地域	大学名	留学形態	開始時期
中国	厦門大学嘉庚学院	専門	春季/秋季
	浙大城市学院	専門	春季/秋季
	溜陽大学	語学/専門	春季/秋季
	浙江樹人大学	語学/専門	春季/秋季
	山西大学商務学院	語学/専門	春季/秋季
	香港伍倫貢学院	語学	春季/秋季
	東莞理工学院	語学/専門	春季/秋季
	通化師範大学	語学/専門	春季/秋季
台湾	中国文化大学	語学/専門	春季
	中台科技大学	語学/専門	春季/秋季
	建国科技大学	語学/専門	春季/秋季
	国立台中科技大	語学/専門	春季/秋季
韓国	東西大学校	専門	春季/秋季
	韓国観光大学校	専門	春季/秋季
	慶北化学大学校	語学	春季
	慶南情報大学校	専門	春季/秋季
	忠清大学校	語学/専門	春季/秋季
	湖西大学校	専門	春季/秋季
	順天郷大学校	語学/専門	春季/秋季
フィリピン	ライシウム・オブ・ザ・フィリピン大学	語学/専門	春季
	ICCT 大学	語学	春季/秋季
	パーペチュアル大学	語学	春季/秋季
	聖ドミニク大学	語学	春季/秋季
	ラブラブセブ国際大学	語学	春季/秋季
イギリス	チチェスター大学	語学/専門	春季/秋季
	イーストサセックス大学	語学	春季/秋季
	バートン&サウスダービシャス大学	語学/専門	春季/秋季
アメリカ	ハワイ大学カピオニラ校	語学	春季/秋季
	アーカンソーテック大学	語学/専門	秋季
	トロイ大学	語学/専門	秋季
	エバレットコミュニティ大学	語学/専門	春季/秋季
	カリフォルニア大学サンマルコス校	語学	秋季
	シラキュース大学	語学	秋季
	ウィノナ大学	語学/専門	秋季
	メイン州立大学	語学	秋季
カナダ	レッドリバー大学	語学/専門	春季/秋季
	オカナガン大学	語学	春季/秋季
	トンプソンリバーズ大学	語学/専門	春季/秋季
オーストラリア	ニューカッスル大学	語学/専門	春季/秋季
	ボンド大学	語学/専門	春季/秋季
フランス	Y SCHOOLS	語学	秋季
オランダ	ブレダ大学	専門	秋季
	サクシオン大学	語学/専門	秋季

※派遣国や派遣大学の事情等により留学内容が変更になる場合があります。詳しくは国際交流・留学生支援センターにお問い合わせください。

4. 留学支援制度

①長崎国際大学留学奨励金

長期派遣交換留学プログラムによる派遣留学生に対して、毎年 10 人を上限として1人10万円支給される制度。この奨励金の受給対象者は、留学が決定した学生の中から本学所管委員会が選定します。

【給付実績】

令和5年度実績	令和5年度給付額
10人	10万円(1人当たり)

②日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(協定校派遣)(給付型)

本学が協定を結ぶ相手校への留学プログラムの内、日本学生支援機構が認定したものに参加する学生を対象とする制度です。本学における学業成績が優秀で人物等に優れており、かつ、以下に定める方法で求められる、本学における前年度の成績評価係数が 2.30 以上あることが申請条件です。

なお、学内選考合格者は、本学からJASSOに推薦され、採用の最終決定はJASSOが行います。本学からの推薦は、JASSOによる採用を保証するものではありませんのでご留意下さい

	成績評価				
5段階評価	S	A	B	C	D/F
成績評価	3	3	2	1	0

- ※ 前年度中に履修・取得した科目の成績のみが対象。
- ※ 成績評価 (S・A・B・C・D/F) がある科目は全て含める。
(評価がQ:「認定」のものは計算に含めない。)
- ※ 科目数ではなく取得「単位数」で計算。

【計算式】

$$\frac{(S及びAの単位数 \times 3) + (Bの単位数 \times 2) + (Cの単位数 \times 1) + (D及びFの単位数 \times 0)}{\text{前年度に登録した総登録単位数}}$$

【給付実績】

令和5年度実績	令和5年度給付額
12人	8万円(月額)

- ※ 令和6年度給付額:派遣地域に応じて月額6万円～10万円
- ※ 令和7年度給付額:派遣地域に応じて月額8万円～12万円

5. 交換留学と一般留学

交換留学提携校の枠にとらわれず留学をすることができます。
交換留学と一般留学の違いは下表のとおりです。

	交換留学	一般留学
留学できる大学	提携校に限る	自由に留学先を選べる
出願条件	あり	
本学による審査	あり	
本学による留学許可	必要	
留学中の学籍上の取扱	本学の修業年限に参入される	
帰国後の単位認定	科目によってできる	
本学の学費支払い義務	あり	
留学先の学費支払い義務	提携校による	あり
本学独自の奨学金	あり (10 名を上限とする)	なし

6. 留学実績

①短期留学

【令和6年度実績】

プログラム名	派遣先大学	派遣期間	参加者数
夏季短期留学	ラブラブセブ国際大学 (フィリピン)	4週間プログラム (8月30日～9月28日)	23

②長期派遣交換留学

【令和6年度実績】

派遣国	派遣先大学	派遣期間	参加者数
アメリカ	トロイ大学	8月上旬 (4ヵ月)	10
アメリカ	ハワイ大学 カピオラニ校	8月下旬 (4ヵ月)	1
カナダ	オカナガン大学	9月上旬 (4ヵ月)	1
カナダ	レッドリバー大学	8月下旬 (4ヵ月)	1
イギリス	バートン&サウスダービシャー大学	8月中旬 (4ヵ月)	4
イギリス	チチェスター大学	9月上旬 (3ヵ月)	3

7. 留学のメリット

これからの変化が激しく、予測が困難で、正解のない時代を生きていくためには、
「未来を切り拓く力」が必要です。

【留学で得られる、6つの成長体験】

- | | |
|-------------------------|------------|
| ① 外から日本を見る機会 | ▶ 視野の広がり |
| ② 知らないことを知り、知りたいことを知る機会 | ▶ 世界への関心 |
| ③ 違う価値観に触れ、意味を知る機会 | ▶ 多様性受容 |
| ④ 己のことや日本を知る、知りたいと思う機会 | ▶ アイデンティティ |
| ⑤ 飛び込むことに自信を持つ機会 | ▶ 自己肯定感 |
| ⑥ 逃げないで苦勞する機会 | ▶ ストレス耐性 |



留学によって視野を広げ、自分に力をつけることでその後の人生の選択肢が大きく広がります。

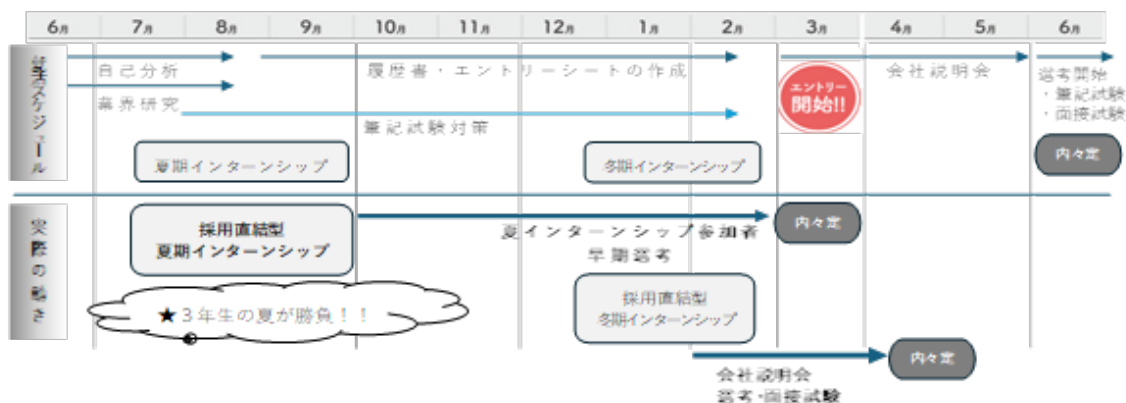
<お問い合わせ先>

国際交流・留学生支援センター

TEL:0956-20-5677 E-mail:kokusai@niu.ac.jp 担当:竹田、趙

就職支援関係資料

【就職活動に向けてのスケジュール】



政府主導の就職・採用活動日程では、卒業・修了年度に入る直前の「3月1日に採用情報公開・エントリー受付開始」、6月1日以降に「面接などの採用選考開始」となっています。しかし企業等による人材獲得競争は年々激しくなっており、ここ2～3年で就職活動が急速に早期化・長期化しています。その影響により3年生(薬5年生)の夏のインターンシップからが事実上就職活動スタートとなり、早めの就職活動に対応するべく準備や心構えが必要となります。

【キャリア形成支援プログラム概要】

個別対応

キャリアセンターでは国家資格である「キャリアコンサルタント」の有資格者をスタッフにそろえ、就職活動開始の第一歩である履歴書やエントリーシートの添削をはじめ、「自己分析」「業界研究」「企業研究」のサポートをしています。また選考過程で最も重要視される「面接」対策も対面・オンラインで対応しています。本学学生専用の就職支援サイト「NIU キャリアセンターオンライン」では就職にかかわる関連情報はもちろん、キャリアセンターでの各種対応予約も可能です。

インターンシップ

全学部学科のインターンシップ希望者に対してサポートを実施しており、学生一人ひとりの希望やキャリアプランにあったインターンシップ先を紹介します。また、事前指導や参加中もきめ細やかなフォローアップを行い、学生の不安を解消します。

キャリアアップにつながる特別講座・セミナー

就職筆記試験対策(eラーニング)、WEB資格講座、県内・職場見学バスツアー、仕事の魅力発見セミナー

【就職支援プログラムの概要】

就活写真撮影会

就職活動で使用する写真の撮影会を学内で実施しています(有料)。メイクやヘアセットはプロの美容師、撮影はプロのカメラマンが担当しており、利用学生にも大変好評です。この撮影会が就職活動に向けたスイッチを入れる動機付けにもなっています。

公務員対策講座

公務員を目指す学生を対象に学内で対策講座を開講しており、ダブルスクールで学ぶよりも約 1/5 の受講料で受講が可能です。(講座数は年間で 104 回+模試 3 回) 社会福祉士、管理栄養士、薬剤師などの専門職で公務員を目指す場合も、教養試験が試験科目にあるため対策として利用できます。

就職ガイダンス

就職活動のポイントとなるタイミングにあわせて、学科毎に就職ガイダンスを開催しています。「自己分析」や「エントリーシート&履歴書の書き方」、「面接試験対策」など就職活動に役立つスキルを修得します。

学科別学内企業説明会・企業研究セミナー

就職活動が本格化する 3・4 年生（薬 5・6 年生）を対象に、学科の特色にあった企業担当者を大学へ招き、学内企業説明会や企業研究セミナーを開催しています。

【保護者の方へのお願い】

就職活動資金の準備

コロナ禍を機に企業説明会や面接のオンライン化が定着したことで、交通費の負担は減少傾向にある一方、オンライン対応に備えた通信環境の整備投資が求められるようになっていきます。以下の表を参考に就職活動に掛かるコストについてお子様と共有し、スムーズな活動ができるようフォローしていただければと思います。

就職活動全体にかかった平均金額の比較

大学生_全体（就職志望者のうち就職活動に「1円」以上使用した学生/数値回答）※大学院生除く（円）

	就職活動全体にかかった平均金額			
	2025年卒 (2024年6月12日時点)	2024年卒 (2023年6月12日時点)	2023年卒 (2022年6月12日時点)	2020年卒(参考) (2019年7月1日時点)
全国	84,434	82,905	75,245	128,890
九州	79,222	94,751	84,393	156,989

メンタル面でのフォロー

就活生に聞いた！ 保護者との関わりでよかったことは？



個性を尊重し自分の活動を肯定してくれた



普段と同じ態度、見守り役、聞き役に徹してくれた



物質的支援をしてくれた

その他（励まし・癒し・心の支えになってくれた、食事面・生活面の援助をしてくれた）

出典：リクルート 就職みらい研究所調べ

エントリーシートの作成や筆記試験、グループディスカッション、WEB 面接や集団面接など様々な課題や複雑な面接を突破しなければならぬ「内定か不採用か」という非常にシビアな結果を突きつけられるため、お子様のメンタル面も不安定になります。また近年売り手市場が続いているからこそ、過度の重圧を感じてしまい「就活うつ」という言葉までも出回ってしまっています。ぜひお子様のメンタル面でのサポートをお願いします。

大学周辺の医療機関(略図)

この地図の病院詳細は以下のサイトで詳しく検索できます。

病院ナビ <https://byoinnavi.jp/nagasaki/saseboshi>



◎ 教務課（授業・時間割、単位・履修など）

◎ 学生課（学生生活、奨学金など）

◎ 国際交流・留学生支援センター（国際交流、海外留学、外国人留学生の入学など）

◎ キャリアセンター（就職情報、就職相談など）

◎ 地域連携室、スポーツ支援・振興室（地域連携、公開講座、履修証明プログラムなど）

◎ 会計課（学納金・財務情報など）

◎ 薬学事務室（薬学科に関することなど）

◎ 図書館（図書貸出・利用指導その他図書に関することなど）

◎ 入試・募集センター（入試・資料請求・進学相談会・オープンキャンパスなど）

◎ キャンパスライフ・ヘルスサポートセンター（心身の健康、修学上の配慮に関することなど）

◎ 総務課（その他・広報関係など）

— 91 —