

KinoDen(紀伊国屋書店)の電子ブック利用で最初に行くこと

電子ブック専用ソフト『bREADER Cloud』を入手しよう！

KinoDenの電子ブックを学内・学外でアクセスする場合、利用する個人の端末(PC、タブレット、携帯スマートフォン)に、電子ブック専用ソフトの『bREADER Cloud』(利用登録は無料)をインストールしておく必要があります。

ここでは、『bREADER Cloud』のダウンロードから利用開始までを説明します。

使用端末に応じて以下の場所から『bREADER Cloud』を利用するための登録をしてください。

◆ 準備しておくこと : 使用する端末、『bREADER Cloud』登録利用のID/PW

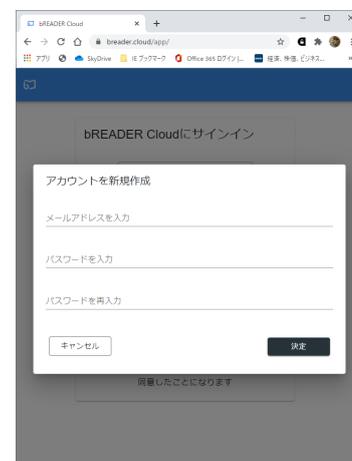
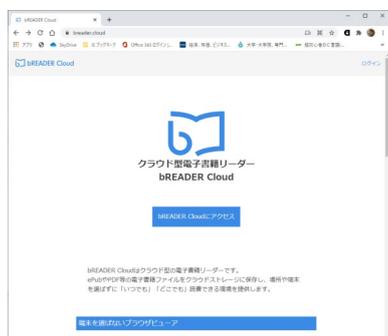
※登録にはGoogleアカウント, Twitterアカウント, facebookアカウント, メールアドレスのいずれかで初期登録します(登録は1回のみです)



◆ 電子ブック専用ソフトの『bREADER Cloud』のダウンロード入手先

PC	https://breader.cloud/
iPhone/iPad	Apple Store よりダウンロード
Android	Google Play よりダウンロード

ダウンロード後、利用登録の画面となりますので、ログインに使うGoogleアカウント, Twitterアカウント, facebookアカウント, メールアドレスを使用します。初めての登録の場合には、「アカウントを新規作成」から入って必要事項を入力し登録をすませます。



PC版で説明しています。

大学図書館HP>KinoDenの画面右上にある「My本棚へ登録するにはサインインが必要です」の「サインイン」を押すと同様の画面が出てきます。

<学内からのアクセス>

大学図書館ホームページ(HP)から下記の経路でログインします



☆ 図書館HPの

左記画面「電子ブック(KinoDen)」から入る ①

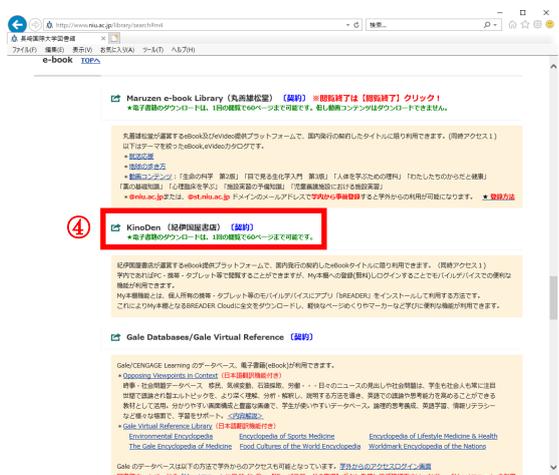


☆ 図書館HPのメニュータブより入る

「資料を探す」 ②

「電子ブック」 ③

☆「KinoDen (紀伊国屋)書店」 ④



<https://kinoden.kinokuniya.co.jp/niulibrary/> (学内からのURL)

<学外からのアクセス> : 利用開始の流れ P2~P4 (A、Bは初回のみ)

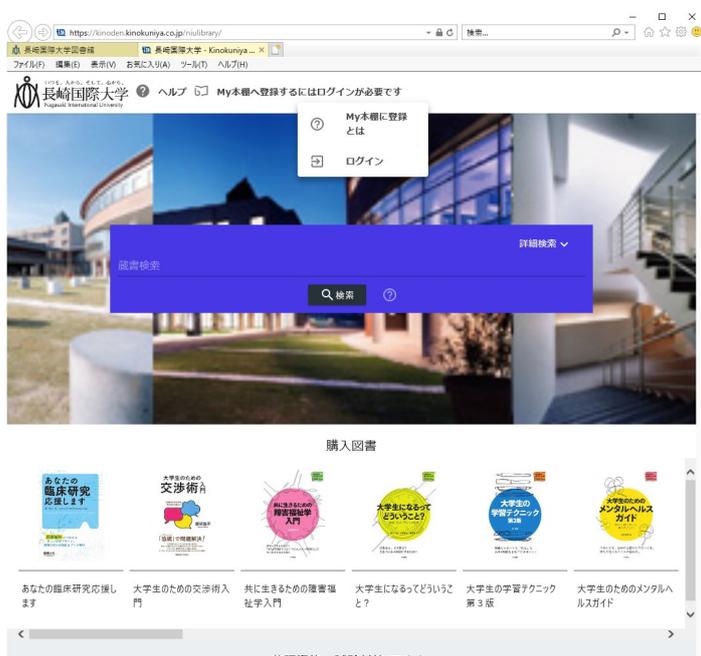
A 学内よりKinoDenにアクセスし、My本棚(bREADER Cloud)のユーザー登録します。

B 使用する端末が携帯・タブレットであれば専用アプリ(bREADER Cloud)をインストールし利用準備が整います。なお、PCは直接bREADER Cloudに直接ログインして利用します。

C My本棚(bREADER Cloud)にeBookを登録しておくことで学外からアクセスできます。

※学内で気に入りのeBookをMy本棚(bREADER Cloud)へ登録(上記③)することで、インターネット上に保管されます

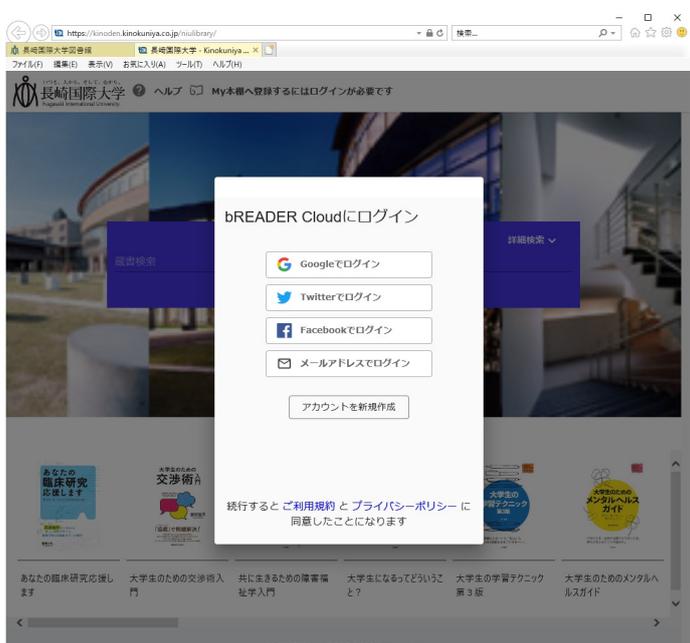
自分のMY本棚(bREADER Cloud)にいつでもどこからでもアクセスし、eBookを読む(閲覧)ことができる仕組みです。



<<初めてのMy本棚登録 ①>>

図書館HP>資料を探す>電子ブック
KinoDen(紀伊国屋書店)に入る。

画面左上、大学ロゴの隣にある『My本棚へ登録するにはログインが必要です』をクリックし、「ログイン」を押す。



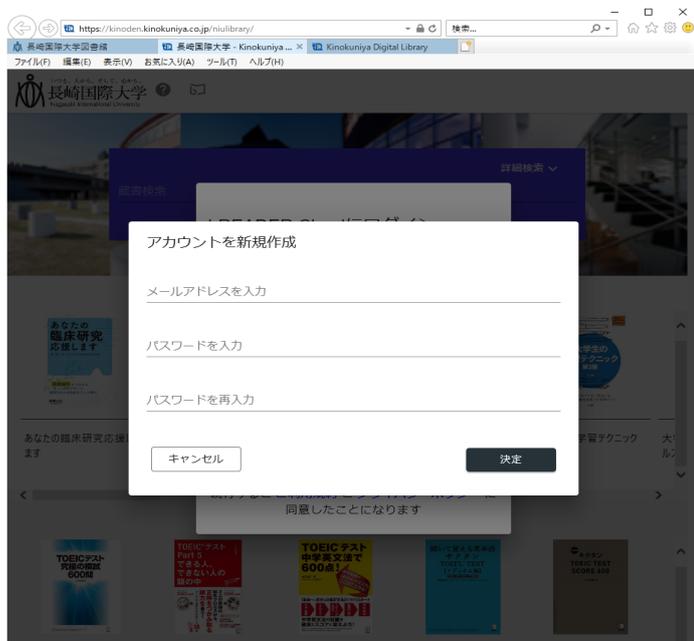
<<初めてのMy本棚登録 ②>>

bREADER Cloudにログインするための登録

①個人アカウント(メールアドレス、パスワード)登録する個人アカウントは、大学用(st.niu.ac.jp)メールアドレスでもGoogleやTwitter,Facebookのアドレスでも提供できます。

②「アカウントを新規作成」をクリック

(次のページへ)



<<初めてのMy本棚登録 ③>>

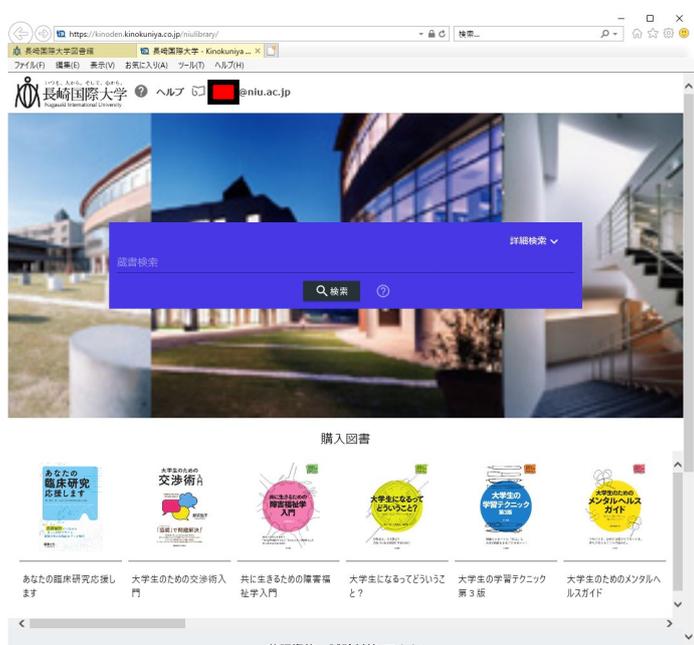
bREADER Cloudのアカウントを新規作成

①個人アカウント(メールアドレス,パスワード)

登録するメールアドレスは、大学(st.niu.ac.jp)以外、お持ちのGoogle、TwitterやFacebookのアカウントで代用可能。

②パスワードを設定してください。

登録は完了。次は実際にKinoden にログインしてみましょう。

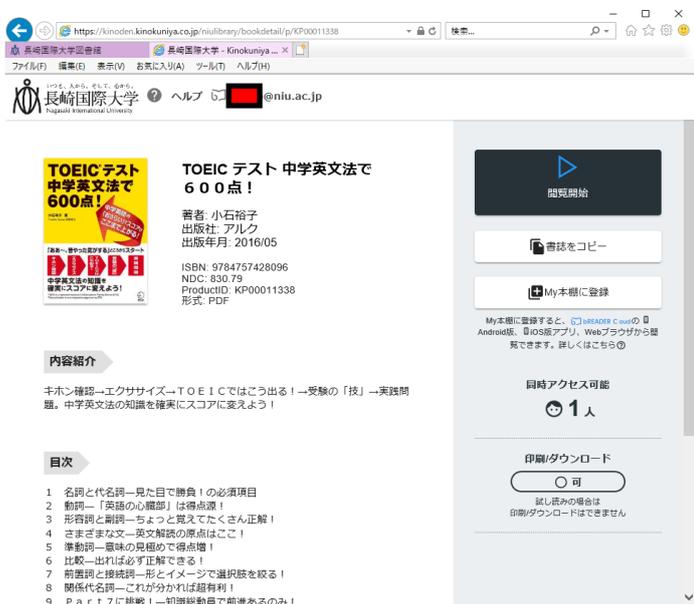


<<初めてのMy本棚登録 ④>>

Kinodenの画面で、自分のアカウントを使ってログインします。

左記の画面のように登録した自分のメールアドレスが、大学ロゴ横に表示されます。

ユーザー登録は完了です。次は、My本棚への登録方法をご説明します。



<<MY本棚へeBookの登録 >>

学内にて自分のIDでログインし、利用したいeBookを選択し詳細画面を表示します。

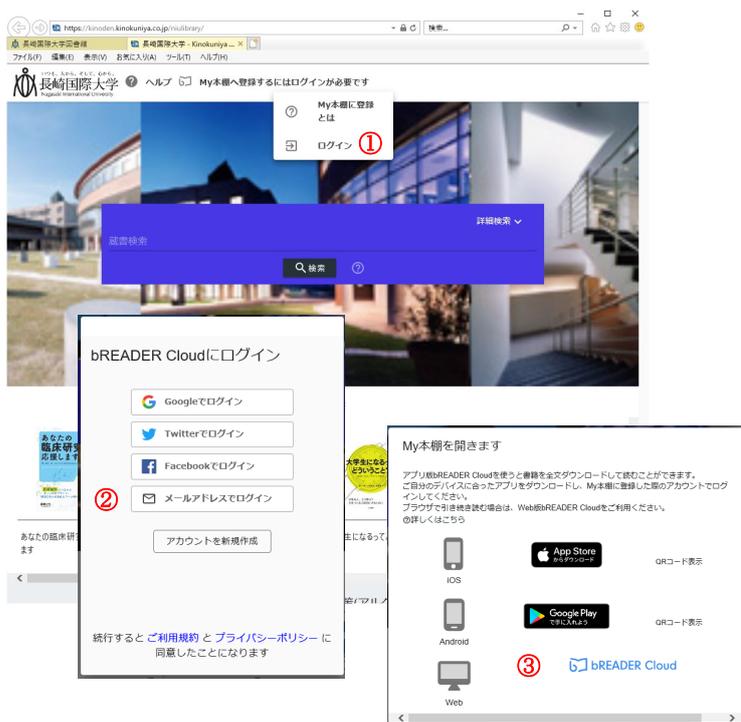
右枠の「My本棚に登録」を押し登録は完了。

※My本棚登録は学内でのみ登録可能

これで、いつでもどこでも、24時間、学内・外関係なく、登録した図書が読むことができます。

(次のページへ)

<MY本棚へのアクセス> ※事前にユーザー登録が必要です

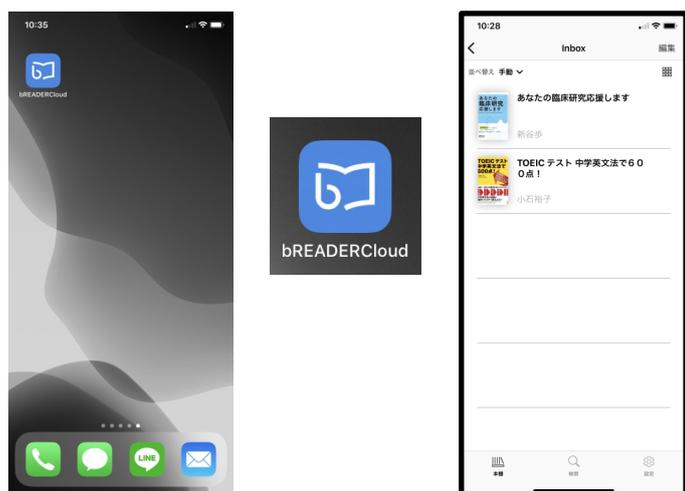


<<学内からのMY本棚へのアクセス>>

KinoDen画面より、大学ロゴ横に「My本棚へ登録するにはログインが必要です」をマウスで押し、「ログイン」を押す(図①)。「メールアドレスでログイン」を押しログインする。(図②)

画面に自分のメールアドレスが表示される。

自分のメールアドレスをクリックし、メニューから「本棚へ」を指定します。「My本棚を開きます」で使用している機種種のbREADER Cloudを(図③)指定するとbREADER CloudのInboxと表示されたMy本棚へ繋がります。※例はPC



<<学外からのMY本棚へのアクセス>>

ご使用になるインターネットに繋がっているPCは指定のURLへ、携帯もしくはタブレットはbREADER Cloudを起動すると、bREADER CloudのInboxと表示されたMy本棚に繋がります。※例は携帯

<<ご利用上の注意>>

☑電子ブックでは、同時アクセスの利用制限があります。本学ではどの電子ブックも「同時アクセス1ユーザー」での契約となっております。誰かが電子ブックを閲覧利用していると、他の方は使用できません。実際に図書を貸出しているイメージと同じです。

☑学外での場合、電子ブックを閲覧利用する際はインターネット通信をしますので、できるだけWi-Fiのある環境で使用してください。

☑一回の登録・更新で30日もしくは・60日間アクセスがなければ、再度学内のLAN環境からログインが必要となりますが、学外から登録する「シリアルコード認証」を用意しています。

詳細は下記URLで確認してください。(マナバ>大学からのお知らせ>コンテンツ>図書館)

https://niu2.manaba.jp/ct/page_576058c565101_2416217560

